



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
PERFIL DE PUESTO
D.L. N° 1057



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA.
Unidad Orgánica:	OFICINA EJECUTIVA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS
Nombre del cargo:	NO APLICA.
Clasificación	NO APLICA.
Nombre del puesto:	MÉDICO.
Dependencia jerárquica:	SUBSISTEMA DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES
Plazas Vacantes:	01

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Gestionar y realizar la vigilancia de la salud de los trabajadores de la Dirección Regional de Salud Cajamarca en el marco de la normatividad vigente de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando la salud e integridad de los trabajadores.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Detectar factores de riesgos ocupacionales y ambientales en salud, para la prevención de enfermedades ocupacionales y accidentes laborales, de acuerdo a la normatividad vigente.
- 2 Elaborar, gestionar y ejecutar el Plan y Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo de la DIRESA Cajamarca, para garantizar la integridad y salud de los trabajadores de acuerdo a la normatividad vigente.
- 3 Contribuir a la identificación de peligros y evaluación de riesgos (IPERC) desde el componente de seguridad y salud en el trabajo, proponiendo medidas de control y vigilancia por puesto de trabajo, e identificar los peligros existentes para evaluar los riesgos y proponer las medidas preventivas por puesto de trabajo, de los servidores de la DIRESA Cajamarca.
- 4 Promover una cultura de prevención de riesgos de accidentes, enfermedades y riesgos laborales dentro de la entidad, dirigido a los servidores de la DIRESA Cajamarca.
- 5 Planificar y ejecutar jornadas y campañas médicas para los/as servidores/as en materia de seguridad y salud en el trabajo en coordinación con Bienestar Social; así como realizar la evaluación clínica, triaje y orientación médica, priorizando la detección temprana de enfermedades ocupacionales, conforme a los protocolos internos y normativa de SST (Seguridad y Salud en el Trabajo) vigente.
- 6 Realizar inspecciones internas en materia de seguridad y salud en el trabajo en coordinación con el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo para prevenir riesgos y proponer medidas de control; asimismo, desarrollar acciones de vigilancia de la salud, incluyendo el seguimiento de casos, alertas y recomendaciones de reubicación o adecuación de tareas según corresponda.
- 7 Custodiar y mantener actualizado el registro obligatorio de exámenes médicos, realizando el seguimiento de los casos observados, verificando que el personal con esta condición cumpla con las recomendaciones para la recuperación o control médico respectivo.
- 8 Brindar atenciones médicas de emergencias y urgencias a los/las servidores (as) en los casos que se requieran, conforme a los protocolos, estándares y normatividad vigente.
- 9 Realizar la calificación y evaluación de la invalidez, vulnerabilidad del personal para la aplicación de Teletrabajo.
- 10 Otras funciones que le asigne y/o encargue su jefe inmediato, relacionadas a la misión y funciones del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

* Ley N° 32513, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2026.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA (marcar con un X)

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">MÉDICO CIRUJANO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No Aplica.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">No Aplica.</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	MÉDICO CIRUJANO						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No Aplica.						<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	No Aplica.						<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿SERUMS?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>																																																						
<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>																																																						
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>																																																						
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>																																																						
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/Licenciatura																																																			
MÉDICO CIRUJANO																																																								
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																			
No Aplica.																																																								
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																																			
No Aplica.																																																								

CONOCIMIENTOS									
A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):									
* Gestión de Recursos Humanos, Salud Ocupacional y Ambiental y/o Medicina Ocupacional.									
* Conocimiento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, sus modificatorias y reglamento.									
* Conocimiento de las Normativa de Teletrabajo.									
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:									
<i>Nota: Cada curso, taller o conferencia debe tener no menos de un crédito o su equivalente en horas lectivas, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas.</i>									
<i>Los programas de especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizados por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas.</i>									
* Curso y/o Taller y/o diplomado y/o programa de especialización en Medicina Ocupacional y/o Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.									
* Certificación de BLS .									
C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos									
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, open office, write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel)		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones (Power point)		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									
EXPERIENCIA									
Experiencia laboral general									
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.									
Mínimo dos (02) años, incluido SERUMS.									
Experiencia laboral específica									
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:									
Mínimo un (01) año, incluido SERUMS.									
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo:									
Desde profesional.									
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:									
Mínimo un (01) año.									
<i>Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.</i>									
No aplica.									
HABILIDADES O COMPETENCIAS									
* Vocación de servicio									
* Liderazgo.									
* Organización de Información.									
* Empatía.									
* Actitud crítica y propositiva.									
* Capacidad de trabajo en equipo.									
* Otros.									
REQUISITOS ADICIONALES									
No aplica.									
CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO									
CONDICIONES	DETALLE:								
LUGAR DE PRESTACIÓN	SUBSISTEMA DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES								
DURACIÓN DEL CONTRATO	Desde la fecha de inicio de contrato, hasta 30 de junio del presente año.								
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/5,564.19 (Cinco Mil Quinientos Sesenta y Cuatro con 19/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.								
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el Estado, No tener Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción en el Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles (RNSCSC). No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el (REDERECEI).								