FORMATO DE PERFIL DE PUESTO DRTC
CAS TRANSITORIO A PLAZO DETERMINADO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

órgano:	Dirección Sub Regional de Transportes y Comunicaciones Jaen
Unidad Orgánica:	Dirección Sub Regional de Transportes y Comunicaciones Jaen
Cargo Estructural	NO APLICA
Clasificación:	**Auxiliar - CAS TRANSITORIO A PLAZO DETERMINADO**
Nombre del Cargo/puesto	**AUXILIAR DE SEGURIDAD**
Dependencia Jerárquica:	Dirección Sub Regional de Transportes y Comunicaciones Jaen
Puestos a su cargo:	Ninguno

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades y procedimientos de naturaleza técnica operativa de guardiania y mantenimiento de local que le sean asignados y/o encargados, asumiendo las competencias y responsabilidades inmersas a sus funciones

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Ejecutar acciones de naturaleza técnica operativa de guardiania y mantenimiento del local institucional y/o a otras Direcciones o dependencias que se le asigne o encargue
2. Realizar la guardiania y el mantenimiento integral del local institucional, en todos sus ambientes y muebles
3. Entrega recepcion o notifiaccion de documentos que las direcciones le indiquen
4. Efectuar requerimeinto de materiales e insumos para el mantenimeinto del local y los muebles
5. Elaborar documentos e informes propios de su competencia.
6. Apoyar en asuntos y procedimientos de su especialidad
7. Apoyar en la gestión y/o en los trámites administrativos y operativos en cualquier unidad organica y/o dependencia de la DRTC.
8. Otras funciones asignadas por los superiores en cualquier unidad organica y/o dependencia y/o Establecimiento y/o local de la DRTC dentro de nuestra region Cajamarca.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Ninguna

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar): Temporal [X] Permanente [ ]

Esta contratación tiene como objetivo implementar acciones para sostener o mejorar la capacidad operativa de la entidad, debido a la necesidad temporal: por el incremento de actividadesde caracter transitorio o temporal en la DRTC; (renovables unicamente por necesidad institucional).

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
[ ] Primaria	[ ]	[ ]
[ ] Secundaria	[ ]	[X]
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)	[ ]	[ ]
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)	[ ]	[ ]
[ ] Universitario	[ ]	[ ]

B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a)	[ ] Bachiller	[ ] Título/ Licenciatura
[ ] Maestría	[ ] Egresado(a)	[ ] Grado
[ ] Doctorado	[ ] Egresado(a)	[ ] Grado

No indispensable

C.) ¿Colegiatura?

[ ] Sí [X] No

D.) ¿habilitación profesional?

[ ] Sí [X] No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentaria)* **:**

Guardiania y Mantenimiento de ambientes y muebles

B.) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: acumulado 00 horas

Nota *: Cada curso de especialización deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.*

no indispensable

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/dialectos

	Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X			
Hojas de cálculo	X			
Programa de presentaciones	X			
Otros (especificar)	X			

	Nivel de dominio			
IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (especificar)	X			
Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Experiencia general: En el sector público y/o privado no menor a un (01) año

Experiencia laboral específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Experiencia específica: En cargos y/o puestos y/o funciones similares no menor a seis (06) meses

B.) Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Experiencia específica: En cargos y/o puestos y/o funciones similares no menor a seis (06) meses, en el cargo de: operador, auxiliar, o cualquier cargo relacionado a la limpieza de ambientes y a la guardiania en general

C.) En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

0 años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Presentar una buena personalidad y trato con el público Liderazgo creatividad, Innovación, razonamiento lógico, análisis, síntesis, redacción, responsabilidad, trabajo en equipo, capacidad analítica, trabajo bajo presión cooperación

REQUISITOS ADICIONALES

ÓRGANO QUE EFECTÚA EL REQUERIMIENTO Hace llegar de manera formal el PP	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Valida el PP	TITULAR DE LA DRTC