GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

PERFIL DE PUESTO

Según la Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH de los; D.L. N° 276, 728, 1057 y/o Carreras Especiales

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN	
Órgano:	**DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA.**
Unidad Orgánica:	**RED DE SALUD SAN MIGUEL**
Nombre del Cargo:	**NO APLICA**
Clasificación:	**NO APLICA**
Nombre del puesto:	**ODONTOLOGO.**
Dependencia Jerárquica:	**C.S. LA FLORIDA I-3**
Plazas Vacantes:	**01.**

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral en salud bucal a la población desarrollando actividades preventivas, promocionales, recuperativas y de rehabilitación básica, en el marco del Modelo de Atención Integral de Salud por Curso de Vida.

FUNCIONES DEL PUESTO:

1	Realizar intervenciones del cuidado integral de salud, relacionadas al sistema estomatológico, dirigida a la persona y comunidad, en las diferentes etapas de vida.
2	Realizar atención estomatológica recuperativa y de rehabilitación a la persona y comunidad, para el mantenimiento y recuperación de la salud del sistema estomatológico.
3	Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento y/o referencia de las emergencias, según la cartera de servicios de salud.
4	Participar en acciones de vigilancia, control y seguimiento de enfermedades prevalentes relacionadas al sistema estomatognático
5	Realizar actividades extramurales como: seguimiento a través de visitas domiciliarias, identificación de riesgos individuales, de familia o comunidad, actividades de promoción, prevención y recuperación de la salud, así como campañas de salud programadas en la IPRESS.
6	Realizar acciones de promoción de la salud, a través de intervenciones educativas y comunicaciones con la persona y la comunidad, así como sensibilizar a las autoridades del territorio fomentando estilos de vida saludable y otras actividades relacionadas a la promoción de la salud.
7	Coordinar referencias y contrarreferencias a establecimientos de mayor complejidad cuando corresponda y registrar de manera oportuna, completa y veraz sus atenciones en la historia clínica, ficha familiar y otros formatos establecidos por el MINSA (HIS, FUA)
8	Realizar actividades de Monitoreo, supervisión y evaluación, así como el análisis de los indicadores sanitarios, al interior de los servicios de salud, así como al externo con las IPRESS bajo la jurisdicción.
9	Brindar atención oportuna a pacientes referidos de las IPRES de menor complejidad de atención
10	Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) — Temporal [X] Permanente [ ]

*** Ley de Presupuesto del Sector Público N° 32513 para el año 2026**

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA (marcar con un X)

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaría		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 Años)		
X	Universitario		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado (a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

CIRUJANO DENTISTA

	Especialidad		Egresado		Grado
	No Aplica				
	Maestría		Egresado		Grado
	No Aplica				
	Doctorado		Egresado		Grado
	No Aplica				

C) ¿Colegiatura?

SI [X] NO [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

SI [X] NO [ ]

E) ¿SERUMS?

SI [X] NO [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos)* :

- **Modelo de Cuidado Integral de Salud. - Odontología aplicable en niños, adolescentes y adulto mayor.**
- **Orientación y consejería**
- **Manejo de urgencias estomatológicas.**
- **Conocimientos básicos en ofimática. - Salud oral preventiva.**

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

PERFIL DE PUESTO

Según la Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH de los; D.L. N° 276, 728, 1057 y/o Carreras Especiales

Nota: *Cada curso, taller o conferencia debe tener no menos de un crédito o su equivalente en horas lectivas, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas. Los programas de especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizados por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas.*

*** Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Atención integral por curso de vida (MCI).**
*** Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Odontología.**
*** Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización en Salud pública y comunitaria.**
*** Curso y/o Diplomado y/o Programa de Especialización relacionados a las funciones a realizar.**

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:

OFIMÁTICA	**Nivel de dominio**				**IDIOMAS/ DIALECTO**	**Nivel de dominio**			
	No aplica	**Básico**	**Intermedio**	**Avanzado**		**No aplica**	**Básico**	**Intermedio**	**Avanzado**
Procesador de textos (**Word, open office, write, etc.)**		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo **(excel)**		**X**			Quechua				
Programa de presentaciones **(power point)**		**X**			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia Laboral General:

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y privado.

Mínimo dos (02) años, incluido SERUMS desempeñando funciones afines a la profesión y/o puesto.

Experiencia laboral Específica:

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia.**

Mínimo un (01) año, incluido SERUMS.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo.**

Mínimo un (01) año, contabilizado desde la obtención del título profesional.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público.**

Mínimo un (01) año, incluido SERUMS.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

***Actitud de servicio y ética.**
***Liderazgo, compromiso y responsabilidad.**
***Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.**
***Actitud proactiva y orientación de resultados.**
***Capacidad de coordinación, organización y control de recursos asignados.**
***Capacidad de innovación y aprendizaje.**
***Comunicación efectiva y trato humanizado.**

REQUISITOS ADICIONALES

*** Disponibilidad inmediata.**
*** Trabajo bajo presión.**

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES:	**DETALLE:**
LUGAR DE PRESTACIÓN	**C.S. LA FLORIDA I-3**
DURACIÓN DEL CONTRATO	Desde la fecha de inicio del contrato hasta el 31 de diciembre de 2026.
REMUNERACIÓN MENSUAL	**S/ 5,364.19** (Cinco Mil Trescientos Sesenta y Cuatro con 19/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el Estado, No tener Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción en el Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles (RNSCSC). No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el (REDERECI).

FIRMA DIGITAL
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

Firmado digitalmente por ROJAS SAUCEDO César Ricardo FAU 20165645325 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 28/10/2026 05:16 p. m.

FIRMA DIGITAL
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

Firmado digitalmente por VASQUEZ GAVIDIA Karina Fiorela FAU 20165645325 hard
Motivo: Firmo en señal de conformidad
Fecha: 28/10/2026 05:49 p. m.