GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
HOSPITAL GENERAL DE JAÉN
PERFIL DE PUESTO - TECNÓLOGO MÉDICO EN TERAPIA OCUPACIONAL
D.L. N° 1057 CAS TEMPORAL

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN	
Órgano	HOSPITAL GENERAL DE JAÉN
Unidad Orgánica	DEPARTAMENTO DE MEDICINA
Nombre del cargo	TECNOLOGO MEDICO
Registro AIRHSP	**003570**
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	TECNÓLOGO MÉDICO EN TERAPIA OCUPACIONAL
Dependencia jerárquica	DEPARTAMENTO DE MEDICINA
Plaza Vacantes	UNO (1)
SECCIÓN: FUNCIONES	

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de Terapia Ocupacional, en el marco de la atención integral basado en familia y comunidad y permanencia intercultural, priorizando las actividades de orden preventivo, recuperativas y de rehabilitación de baja a media complejidad, para mejorar la salud mental de los usuarios en general, con énfasis en grupos vulnerables, en el Hospital General de Jaén.

FUNCIONES DEL PUESTO	
1	Realizar las actividades de recuperación que le sean programadas en el plan operativo para el cumplimiento de las metas y objetivos funcionales del Departamento.
2	Facilitar el crecimiento personal, la autoexpresión, independencia en el paciente para mejorar su calidad de vida.
3	Registrar las adecuadas preventivo promocional; asi como, recuperativas y rehabilitación en los formatos HIS, FAUS y otros de forma diaria para contar con una data de calidad y verídica.
4	Sugerir modificaciones de las rutinas, métodos y procedimientos de trabajo que juzgue necesarios para el mejor funcionamiento del Departamento.
5	Programar terapias a los pacientes.
6	Participar en campañas preventivo-promocionales de la salud a fin de brindar información referida a las atenciones que brinda el servicio relacionadas a Terapia Ocupacional.
7	Proponer y participar en la formulación de programas, normas técnicas y procedimientos relacionados a la especialidad.
8	Realizar intervencion individual y familiar que permita coadyuvar al tratamiento con enfoque clinico psicosocial; dirigida al usuario y a la familia con el objetivo de sensibilizar a sus miembros y comprometerlos en la adherencia al tratamiento y en el proceso de recuperación.
9	Aplicar y controlar las medidas de protección de Bioseguridad, en la atención de los pacientes.
10	Coordinar citas de consulta médica, procedimientos y de terapia.
11	Ejecutar trabajo grupal con usuario, familiares y visitas domiciliarias.
12	Conservar los equipos biomédicos y/o mobiliario a su cargo o los existentes en el servicio de la especialidad.
13	Ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
14	Realizar diariamente el correcto llenado del Formato Único de Atención (FUA), acorde a la DIRECTIVA ADMINISTRATIVA N° 001-2021- SIS/GREP - V.01 “DIRECTIVA ADMINISTRATIVA PARA LA GESTIÓN DEL FORMATO ÚNICO DE ATENCIÓN (FUA) EN LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD
15	Otras funciones que le asigne el jefe del Servicio de Medicina Física y Rehabilitación

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal [X] Permanente [ ]

La condición es temporal debido a que la contratación corresponde al régimen del Decreto Legislativo N.° 1057.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		Incompleta	Completa
[ ]	Primaria		
[ ]	Secundaria		
[ ]	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
[ ]	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
[X]	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

Título Profesional de Tecnólogo Médico en Terapia Ocupacional

[ ]	Maestría/especialidad	[ ]	Egresado	[ ]	Grado
[ ]	Doctorado	[ ]	Egresado	[ ]	Grado

C) ¿Colegiatura?

Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [X] No [ ]

E) SERUMS

Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso Ofimática básica

Capacitación y/o actividades de actualización en la especialidad requerida, como mínimo de 36 horas o 02 créditos, a partir del año 2022 a la fecha.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, open office, write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel)		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones (Power point)		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:				
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínima de tres (3) años desempeñando funciones afines a la profesión y/o puesto, incluyendo el SERUMS

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia:**

Experiencia laboral mínima de dos (2) años, incluyendo el SERUMS

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

C. Indique el tiempo de experiencia específica **requerida en el sector público:**

Seis (6) meses de experiencia en el sector salud

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo de equipo
Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados.
Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales.
Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.
Capacidad de innovación y aprendizaje.
Actitud crítica y propositiva.
Actitud proactiva y con orientación a resultados.
Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.
Buen trato

REQUISITOS ADICIONALES

* Disponibilidad inmediata.
* Trabajo bajo presión.

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	**DETALLE**
LUGAR DE PRESTACIÓN	HOSPITAL GENERAL DE JAÉN
DURACIÓN DEL CONTRATO	Plazo hasta el 31 de diciembre del 2026
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/ 4,364.19 (cuatro mil trescientos sesenta y cuatro y 19/100 soles)
OTRAS CONDICIONES	**No tener impedimentos para contratar con el Estado, No tener Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción en el Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles (RNSCSC). No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el (REDERECI), evaluación, desempeño y conducta laboral.**

FIRMA DIGITAL
GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

Firmado digitalmente por MONTEZA LEON Joel Einstein FAU 20230089630 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/09/2026 03:06 p. m.