



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
PERFIL DE PUESTO BAJO EL RÉGIMEN DEL SERVICIO CIVIL – DL 1057



PROCESO CAS N°17-2026-GR.CAJ

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Gerencia Regional de Desarrollo Social
Unidad orgánica	Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo
Grupo de servidores civiles	Servidor Civil de Carrera
Familia de Puestos	No aplica
Rol	No aplica
Nivel / Categoría	No aplica
Puesto tipo	No aplica
Subnivel / Categoría	No aplica
Nombre de Puesto	CONSULTOR DE BOLSA DE TRABAJO
Código de puesto	000945
N° de posiciones del puesto	1
Dependencia Jerárquica	Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo
Grupo de Servidores al que reporta	Funcionario Público

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar servicios de intermediación laboral eficientes y de calidad, facilitando el vínculo entre la oferta y la demanda de empleo, mediante la orientación, evaluación y derivación de personas en búsqueda de trabajo, así como la atención a empleadores, contribuyendo a mejorar la empleabilidad y promover el acceso a oportunidades laborales formales en la región, en concordancia con las políticas públicas de empleo vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Recepcionar las convocatorias de trabajo.
- 2 Recepcionar los curriculum vitae del buscador de empleo, mediante correo electrónico, de acuerdo a los requerimientos realizados por la empresa usuaria; y, de ser el caso, recepción del CV en físico.
- 3 Enviar a las empresas los expedientes de los postulantes que cumplan los perfiles solicitados por las mismas.
- 4 Brindar asistencia técnica a los buscadores de empleo para que se registren en la Plataforma EMPLEOS PERÚ.
- 5 Potenciar la bolsa de trabajo con requerimientos laborales para personas con discapacidad.
- 6 Otras funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato.





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
PERFIL DE PUESTO BAJO EL RÉGIMEN DEL SERVICIO CIVIL – DL 1057



CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No Aplica

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal ☒ Permanente ☐

Hasta el 31 de diciembre de 2026

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																													
<table><tr><td></td><td>Incompleta</td><td>Completa</td></tr><tr><td>Primaria</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Secundaria</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>X Universitaria</td><td></td><td>X</td></tr></table>		Incompleta	Completa	Primaria			Secundaria			Técnica Básica (1 ó 2 años)			Técnica Superior (3 ó 4 años)			X Universitaria		X	<table><tr><td>☐ Egresado(a)</td><td>☐ Bachiller</td><td>☒ Título/Licenciatura</td></tr><tr><td colspan="3">Título profesional en la carrera de: - Administración - Ingeniería Industrial - Economía</td></tr><tr><td>Maestría</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="3">No Aplica</td></tr><tr><td>Doctorado</td><td>Egresado</td><td>Grado</td></tr><tr><td colspan="3">No Aplica</td></tr></table>	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/Licenciatura	Título profesional en la carrera de: - Administración - Ingeniería Industrial - Economía			Maestría	Egresado	Grado	No Aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No Aplica			<table><tr><td>Sí</td><td>No</td><td>x</td></tr><tr><td colspan="3">D) ¿Habilitación profesional?</td></tr><tr><td>Sí</td><td>No</td><td>x</td></tr></table>	Sí	No	x	D) ¿Habilitación profesional?			Sí	No	x
	Incompleta	Completa																																													
Primaria																																															
Secundaria																																															
Técnica Básica (1 ó 2 años)																																															
Técnica Superior (3 ó 4 años)																																															
X Universitaria		X																																													
☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/Licenciatura																																													
Título profesional en la carrera de: - Administración - Ingeniería Industrial - Economía																																															
Maestría	Egresado	Grado																																													
No Aplica																																															
Doctorado	Egresado	Grado																																													
No Aplica																																															
Sí	No	x																																													
D) ¿Habilitación profesional?																																															
Sí	No	x																																													

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

- Conocimiento sobre la Plataforma del estado “Empleos Perú”
- Conocimiento en habilidades blandas
- Conocimiento en la Ley de Intermediación Laboral- Ley N° 27626

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: (Curso 24 hrs, especialización 90 hrs y diplomado 200 hrs mínimas)

- Diplomado, curso y/o especialización en Recursos humanos.
- Diplomado, curso y/o especialización en reclutamiento y/o procesos de selección de personal
- Diplomado y/o especialización en Gestión Pública
- Ofimática Básica

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	No aplica			
Otros (Especificar)	X								



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
PERFIL DE PUESTO BAJO EL RÉGIMEN DEL SERVICIO CIVIL – DL 1057



EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) año de Experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

No aplica

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

Un año (01) año de Experiencia laboral en el sector público y/o privado como consultor y/o promotor

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Seis (06) meses de Experiencia laboral en el sector público.

**Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Ética e integridad.
- Proactividad y Responsabilidad.
- Capacidad de análisis y redacción técnica.
- Comunicación efectiva.
- Trabajo en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

No tener impedimentos para contratar con el Estado, no tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el REDERECI.