



PERFIL DEL PUESTO

CONCURSO PUBLICO N° 001-2026 PARA CONTRATACION POR SUPLENCIA BAJO EL REGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 PARA PERSONAL DE SALUD ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD EJECUTORA 410-1712 SALUD CAJAMARCA – CAJAMARCA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: U.E. 410-1712 SALUD CAJAMARCA-CAJAMARCA-RED DE SALUD CAJAMARCA
 Unidad Orgánica: U.E. 410-1712 SALUD CAJAMARCA-CAJAMARCA-RED DE SALUD CAJAMARCA
 Puesto estructural:
 Nombre del puesto: ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
 Dependencia Jerárquica Lineal:
 Dependencia Jerárquica Funcional: DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN
 Puestos que supervisa: NO APLICA
 Plazas Vacantes: 1

MISIÓN DEL PUESTO

Diseñar, gestionar, construir y mantener espacios de salud seguros, sostenibles y normativos en el ámbito de la Red de Salud Cajamarca.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Proponer normas específicas y procedimientos de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de las IPRESS de la jurisdicción de la Red Integrada de Salud Cajamarca.
2	Organizar y mantener actualizado la base de datos del registro nacional de infraestructura del sector salud bajo su competencia.
3	Planear y coordinar las acciones a desarrollarse para la organización del catastro de las entidades del sector salud, monitoreando su
4	Planificar y programar el mantenimiento de la infraestructura, que compete al ámbito de su competencia.
5	Analizar y evaluar el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de las IPRESS de la jurisdicción de la Red Integrada de
6	Supervisar la ejecución de las actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo de la infraestructura de las IPRESS de la jurisdicción
7	Preparar informes estadísticos sobre el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de las IPRESS de la jurisdicción de la
8	Elaborar y/o evaluar los expedientes técnicos de proyectos de infraestructura de las IPRESS de la jurisdicción de la Red Integrada de Salud
9	Supervisar la ejecución de los proyectos de inversión de infraestructura.
10	Efectuar la valorización y liquidación de las obras de infraestructura.
11	Brindar asistencia técnica, emitir opinión y absolver consultas relacionadas al ámbito de su competencia.
12	Otras funciones asignadas por el jefe inmediato



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:
 Dirección de Administración, áreas y oficinas de la Sede Administrativa de la Red de Salud Cajamarca.

Coordinaciones Externas:
 Zonas Sanitarias, IPRESS, Gobierno regional, DIRESA Cajamarca, Gobierno central, otras Instituciones públicas y privadas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado(a) Incompleta Completa

Bachiller

Titulo/ Licenciatura

Título profesional de Ingeniería Civil, Arquitectura o carreras afines al órgano o cargo.

Especialidad

Egresado Grado

Maestría

Egresado Grado

Doctorado

Egresado Grado

C.) ¿Colegiatura?

Sí No

D) ¿Habilitación profesional?

Sí No

E) ¿SERUMS?

Sí No



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
 Elaboración y evaluación de expedientes técnicos
 Conocimientos de las normas de infraestructura emitidas por el Ministerio de salud.

B.) Cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
Nota: Cada curso debe tener no menos de 48 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 80 horas.

Indique los cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos:
 Cursos y/o Diplomados de especialización en arquitectura o infraestructura hospitalaria.
 Cursos y/o Diplomado en elaboración en Expedientes Técnicos, Modelamiento, Metrados, Costos, Presupuestos y Programación de Obras
 Curso y/o Diplomado en Tecnología del Concreto.
 Curso y/o Diplomado en ofimática - Nivel avanzado

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos				x	Inglés	X			
Hojas de cálculo				x	Quechua				
Programa de presentaciones				x	Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Observaciones				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Mínimo tres(03) años de experiencia general.

Experiencia Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:
 Experiencia de dos (02) años en la función o la materia.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que se requiera experiencia en el sector público, señale el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Mínimo dos (02) años de experiencia en el sector público ejecutando labores relacionadas al perfil

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Técnico SERUMS Profesional Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Actitud proactiva orientada a resultados.
 Capacidad de Liderazgo para el logro de objetivos Institucionales.
 Capacidad para trabajo en equipo y bajo presión.
 Buen trato al usuario interno y externo.

REQUISITOS ADICIONALES

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES:	DETALLE:
LUGAR DE PRESTACIÓN	De acuerdo a código que postula, Según el numeral 7.1.2. SOBRE PLAZAS VACANTES, de las bases del concurso público N° 001-2026 - Suplencia Régimen D.L. N° 276 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.
DURACIÓN DEL CONTRATO	De acuerdo a código que postula, Según el numeral 7.1.2. SOBRE PLAZAS VACANTES, de las bases del concurso público N° 001-2026 - Suplencia Régimen D.L. N° 276 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.
REMUNERACIÓN MENSUAL	De acuerdo a código que postula, Según el numeral 7.1.2. SOBRE PLAZAS VACANTES, de las bases del concurso público N° 001-2026 - Suplencia Régimen D.L. N° 276 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia. No estar inscrito en REDEREI.

 **GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA**
 Dirección Regional de Salud
 Red Integrada de Salud Cajamarca
 Lic. Adm. Rubén Salomón Martos Sangay
 RECCION DE GESTION Y DESARROLLO DE RR.HH

