



**GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA**  
**PERFIL DE PUESTO BAJO EL RÉGIMEN DEL SERVICIO CIVIL – DL 1057**



**PROCESO CAS N° 05-2026-GR.CAJ**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano	Gerencia Regional de Desarrollo Social
Unidad orgánica	Aldea Infantil "San Antonio"
Grupo de servidores civiles	Servidor
Familia de Puestos	No aplica
Rol	No aplica
Nivel / Categoría	No aplica
Puesto tipo	No aplica
Subnivel / Categoría	No aplica
<b>Nombre de Puesto</b>	MADRE SUSTITUTA
Código de puesto	000666
N° de posiciones del puesto	1
Dependencia Jerárquica	Director
Grupo de Servidores al que reporta	Directivo

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Brindar cuidado, protección, contención afectiva y acompañamiento cotidiano a los niños, niñas y adolescentes residentes en el CAR Aldea Infantil San Antonio, ejerciendo el rol de referente afectivo estable y cuidadora primaria en el entorno residencial, en cumplimiento del artículo 69° y concordantes de la Directiva N° 005-2021-MIMP/DGNN y los Estándares Mínimos de Cuidado (R.M. N° 190-2021-MIMP).

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Ejercer el rol de cuidadora primaria y referente afectivo de los NNA asignados a su grupo o casa, garantizando un ambiente de acogida seguro, cálido y libre de violencia.
- 2 Supervisar y acompañar las actividades cotidianas de los NNA: higiene personal, alimentación, descanso, recreación y tareas escolares. Acompañar a los NNA en sus actividades fuera del CAR (escuela, centro de salud, actividades culturales) según programación institucional.
- 3 Aplicar pautas de buen trato y disciplina positiva con los NNA, en estricto cumplimiento de la Ley N° 30403 (prohibición del castigo físico y humillante).
- 4 Reportar de inmediato al ETI (psicólogo/a, trabajador/a social) y a la Dirección cualquier cambio conductual, físico o emocional significativo en los NNA a su cargo.
- 5 Participar en las reuniones del ETI cuando sea convocada, aportando observaciones sobre el comportamiento y necesidades cotidianas de los NNA.
- 6 Registrar en los cuadernos de ocurrencias o bitácoras las incidencias del turno de manera clara y oportuna.
- 7 Colaborar en la implementación del Plan de Intervención Individual (PII) de cada NNA en los aspectos de cuidado cotidiano asignados por el ETI.
- 8 Mantener en óptimas condiciones la habitabilidad, limpieza y orden de los espacios asignados al grupo de NNA a su cargo.
- 9 Guardar estricta reserva sobre la identidad, situación y datos personales de los NNA residentes en el CAR.
- 10 Participar en las capacitaciones de fortalecimiento de capacidades organizadas por el CAR o el MIMP.



**GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA**  
**PERFIL DE PUESTO BAJO EL RÉGIMEN DEL SERVICIO CIVIL – DL 1057**



**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

No Aplica

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

No aplica

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>X Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>X Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Universitaria</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	Primaria			Secundaria			X Técnica Básica (1 ó 2 años)	X		X Técnica Superior (3 ó 4 años)	X		Universitaria			<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 100px;">                     Estudiante de carreras técnicas enfermería y/o educación y/o auxiliar                 </div> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No Aplica</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No Aplica</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	No Aplica			<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	No Aplica			Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>  D) ¿Habilitación profesional?  Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																														
Primaria																																
Secundaria																																
X Técnica Básica (1 ó 2 años)	X																															
X Técnica Superior (3 ó 4 años)	X																															
Universitaria																																
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																														
No Aplica																																
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																														
No Aplica																																

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Conocimientos de Metodología de intervención con Niños, Niñas o Adolescentes.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

Cursos relacionados a temas sociales o afines. (Mínimo 12 Horas).

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	x				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)					Observaciones:	No aplica			
Otros (Especificar)									



**GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA**  
**PERFIL DE PUESTO BAJO EL RÉGIMEN DEL SERVICIO CIVIL – DL 1057**



**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año en el sector público y/o privado.

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

No aplica

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

No aplica

*\*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.*

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Proactividad, actitud de servicio, orientación de resultados.

**REQUISITOS ADICIONALES**

No tener impedimentos para contratar con el Estado, no tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el REDERECI.



Firmado digitalmente por BAZAN MAYRA  
Jorge Enrique FAU 20453744168 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 05/06/2026 10:01 a.m.