



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
PERFIL DE PUESTO



Según la Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH de los; D.L. N° 276, 728, 1057 y/o Carreras Especiales

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN																																								
Órgano:	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA.																																							
Unidad Orgánica:	RED DE SALUD SAN MIGUEL																																							
Nombre del Cargo:	NO APLICA																																							
Clasificación:	NO APLICA																																							
Nombre del puesto:	VIGILANTE																																							
Dependencia Jerárquica:	C.S. LA FLORIDA I-3																																							
Plazas Vacantes:	01.																																							
SECCIÓN: FUNCIONES																																								
MISIÓN DEL PUESTO																																								
Brindar el servicio de vigilancia, seguridad y control de acceso en el establecimiento de salud, mediante la custodia y protección de las personas, bienes, instalaciones y recursos institucionales, contribuyendo al normal desarrollo de las actividades y a la seguridad de usuarios, pacientes y servidores.																																								
FUNCIONES DEL PUESTO:																																								
1	Ejecutar labores de vigilancia y seguridad en las instalaciones del establecimiento de salud, verificando permanentemente el ingreso y salida de personas, vehículos, bienes de acuerdo con las disposiciones institucionales. Y materiales.																																							
2	Controlar y orientar el ingreso de usuarios, visitantes, proveedores y demás personas al establecimiento, verificando el motivo de su ingreso y aplicando las disposiciones de seguridad establecidas.																																							
3	Vigilar las instalaciones, ambientes, equipos, bienes y demás recursos institucionales, comunicando oportunamente cualquier situación que pueda afectar su seguridad o conservación.																																							
4	Realizar rondas periódicas por las áreas asignadas, identificando situaciones anómalas, riesgos, daños, accesos no autorizados u otras incidencias que pudieran afectar la seguridad del establecimiento.																																							
5	Informar inmediatamente al responsable correspondiente sobre actos, hechos o situaciones que comprometan la seguridad de las personas, instalaciones, bienes o servicios del establecimiento de salud.																																							
6	Apoyar en situaciones de emergencia, evacuación, desastres, disturbios u otros eventos que pudieran poner en riesgo la integridad de las personas o las instalaciones, de acuerdo con los protocolos y disposiciones institucionales.																																							
7	Llevar el registro de ocurrencias, novedades, ingreso y salida de personas, bienes u otros controles que le sean asignados, manteniendo actualizada la información correspondiente durante su turno.																																							
8	Verificar, cuando corresponda, la salida de bienes, equipos, materiales u otros recursos institucionales, de acuerdo con las autorizaciones y procedimientos establecidos.																																							
9	Mantener una conducta respetuosa y adecuada en el trato con usuarios, pacientes, familiares, servidores y visitantes, contribuyendo a preservar el orden y la seguridad dentro del establecimiento.																																							
10	Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.																																							
CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO																																								
No aplica.																																								
Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal ☐ Permanente ☒																																								
* Ley de Presupuesto del Sector Público N° 32513 para el año 2026																																								
SECCIÓN: REQUISITOS																																								
FORMACIÓN ACADÉMICA (marcar con un X)																																								
A) Nivel Educativo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☐ Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>☒ Secundaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Superior (3 ó 4 Años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Universitario</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	☐ Primaria			☒ Secundaria		X	☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)			☐ Técnica Superior (3 ó 4 Años)			☐ Universitario			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos ☒ Egresado (a) ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">SECUNDARIA COMPLETA</th> </tr> <tr> <th>Especialidad</th> <th>Egresado</th> <th>Grado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">No aplica.</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica.</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica.</td> </tr> </tbody> </table>	SECUNDARIA COMPLETA			Especialidad	Egresado	Grado	No aplica.			Maestría	Egresado	Grado	No aplica.			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica.		
	Incompleta	Completa																																						
☐ Primaria																																								
☒ Secundaria		X																																						
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)																																								
☐ Técnica Superior (3 ó 4 Años)																																								
☐ Universitario																																								
SECUNDARIA COMPLETA																																								
Especialidad	Egresado	Grado																																						
No aplica.																																								
Maestría	Egresado	Grado																																						
No aplica.																																								
Doctorado	Egresado	Grado																																						
No aplica.																																								
C) ¿Colegiatura? SI ☐ NO ☒																																								
D) ¿Habilitación profesional? SI ☐ NO ☒																																								
E) SERUMS SI ☐ NO ☒																																								
CONOCIMIENTOS																																								
A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :																																								
* Conocimientos básicos de vigilancia y seguridad. * Conocimiento básico de procedimientos de seguridad y prevención de riesgos. * Conocimiento básico de medidas de prevención y respuesta ante emergencias. * Conocimiento de normas y disposiciones institucionales relacionadas con la seguridad y control de acceso. * Conocimiento básico de primeros auxilios, de preferencia.	* Control de ingreso y salida de personas, bienes y materiales. * Conocimiento básico para la atención y comunicación de incidencias. * Conocimiento básico de medidas de seguridad y prevención de accidentes.																																							



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
PERFIL DE PUESTO



Según la Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH de los; D.L. N° 276, 728, 1057 y/o Carreras Especiales

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:									
Nota: Cada curso, taller o conferencia debe tener no menos de un crédito o su equivalente en horas lectivas, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas. Los programas de especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizados por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas. * Curso y/o programa de especialización en: Seguridad y Vigilancia Institucional. * Curso y/o programa de especialización en: Primeros Auxilios y Atención Inicial de Emergencias.									
C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:									
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Intermedio
Procesador de textos (Word, open office, write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (excel)		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones (power point)		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									
EXPERIENCIA									
Experiencia Laboral General:									
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y privado.									
Mínimo un (01) año.									
Experiencia laboral Especifica:									
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia.									
Mínimo un (01) año.									
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo.									
Mínimo un (01) año desempeñando funciones de Vigilante, posterior a la culminación de la Educación secundaria.									
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público.									
No aplica									
Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.									
No aplica									
HABILIDADES O COMPETENCIAS									
* Vocación de servicio. * Liderazgo. * Organización y planificación. * Empatía. * Capacidad de análisis y actitud propositiva. * Comunicación efectiva. * Trabajo en equipo.									
REQUISITOS ADICIONALES									
* Disponibilidad inmediata. * Trabajo bajo presión.									
CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO									
CONDICIONES:					DETALLE:				
LUGAR DE PRESTACIÓN					C.S. LA FLORIDA I-3				
DURACIÓN DEL CONTRATO					Desde la fecha de inicio del contrato hasta el 31 de diciembre de 2026. (Sujetos a prórroga o renovación en función a la necesidad y/o disponibilidad presupuestal)				
REMUNERACIÓN MENSUAL					S/ 1,389.19 (Un Mil Trescientos Ochenta y Nueve con 19/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.				
OTRAS CONDICIONES					No tener impedimentos para contratar con el Estado, No tener Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción en el Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles (RNSCSC). No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el (REDERECI).				