

NUMERO DE PROCESO 12  
TÉCNICO ADMINISTRATIVO III  
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD



## ANEXO N° 01

[Logo de la Entidad]

### Formato de perfil de cargos estructurales y/o puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 276, N° 728, N° 1057 y/o Carreras Especiales

#### SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	Dirección Regional de Administración
Unidad Orgánica	Director de Contabilidad
Cargo estructural	Técnico Administrativo III
Clasificación	SP-AP- Servidor Público – De Apoyo
Nombre del cargo/puesto	No aplica
Dependencia jerárquica	Director de Contabilidad
Puestos a su cargo	No aplica

#### SECCIÓN: FUNCIONES

##### MISIÓN DEL PUESTO

Brindar asistencia administrativa que requiera el personal del área funcional de la cual depende

##### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Prestar asistencia administrativa a la unidad de organización a la cual pertenece en las materias que se le hayan asignado.
- 2 Apoyar en la atención de solicitudes de información que sean requeridas por otros órganos del Gobierno Regional Cajamarca.
- 3 Asistir en la preparación de los materiales y demás requerimientos de las comisiones y grupos de trabajo que se le indiquen.
- 4 Asistir en labores de digitación, digitalización, reproducción, clasificación de documentación, archivo y otras similares que se le encarguen.
- 5 Ejecutar trámites administrativos y otros que se le soliciten.
- 6 Otras funciones que se le asigne y corresponda.



17

Firmado digitalmente por  
BRICENO ESCOBAR Aura Del  
Pilar FAU 20493744168 soft  
Motivo: Viso en señal de  
conformidad  
Fecha: 11/07/2023 08:28 p.m.

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25



### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

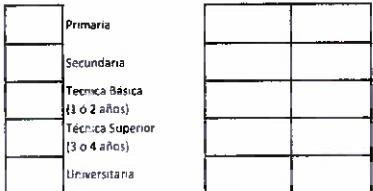
Temporal

Permanente

No aplica

### SECCIÓN: REQUISITOS

#### FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?												
<input type="checkbox"/> Incompleta <input checked="" type="checkbox"/> Completa 	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura  <b>Grado de Bachiller, Título Técnico o formación profesional incompleta afín en el área funcional.</b>  <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33.33%;">Maestría</td> <td style="width: 33.33%;">Egresado</td> <td style="width: 33.33%;">Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> <tr> <td style="width: 33.33%;">Doctorado</td> <td style="width: 33.33%;">Egresado</td> <td style="width: 33.33%;">Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3">No aplica</td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado	No aplica			Doctorado	Egresado	Grado	No aplica			<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X  <b>D) ¿Habilitación profesional?</b>  <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X
Maestría	Egresado	Grado												
No aplica														
Doctorado	Egresado	Grado												
No aplica														

#### CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Conocimiento de ofimática

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios de capacitación afines al área funcional

#### C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	No aplica			
Otros (Especificar)	X								



Firmado digitalmente por  
BRICEÑO ESCOBAR Aunia Del  
Pilar FAU 20453744168 soft  
Motivo: Viso en señal de  
conformidad  
Fecha: 11/07/2023 08:29 p. m.



**EXPERIENCIA****Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Experiencia general no menor de cuatro (04) años en el sector público o privado

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Experiencia específica no menor a tres (03) años en actividades afines en el sector público

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No aplica

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

No aplica

**Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.**

No aplica

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

No aplica

**REQUISITOS ADICIONALES**

No aplica



Firmado digitalmente por  
BRICEÑO ESCOBAR, Aura Del  
Pilar FAU 20453744168 sdt  
Motivo: Viso en señal de  
conformidad  
Fecha 11/07/2023 08:29 p.m.

