



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

PROCESO CAS N° 25-2025-G.R.CAJ

PLANIFICADOR

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de **PLANIFICADOR**
2. **Cantidad:** UN (01) – Profesionales
3. **Dependencia, unidad orgánica y área solicitante:** Sede del Gobierno Regional de Cajamarca – Oficina de Defensa Nacional.
4. **Dependencia Encargada de realizar el proceso de contratación:** Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base legal:**
 - ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - ✓ Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, aprobado por la Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
 - ✓ Ley N° 31953, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
 - ✓ Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



Firmado digitalmente por
ALVARADO COSABALENTE
Eliana Fiorella FAU
20453744168 soft
SEDE - ODN - Directora
Motivo: Visto en señal de
conformidad
Fecha: 20/05/2025 05:58 p. m.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">• Experiencia General: Tres (03) años de Experiencia laboral general• Experiencia Específica: Un (01) año de Experiencia en temas relacionados a Gestión de Riesgos Desastres o Seguridad Ciudadana.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Organización, comunicación, cooperación y coordinación.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">• Profesional colegiado y habilitado en Ingeniería, Economía, Administración y Afines.
Cursos y/o estudios de especialización <i>(Cada curso deberá ser sustentado con documentos y tener no menor de 12 horas, salvo los organizados por un ente rector con no menos de 8 horas, y los diplomados no menos de 90 horas, y que hayan sido cursados en los últimos' cinco 05 años).</i>	<ul style="list-style-type: none">• Planificación y/o presupuesto público.• Gestión del Riesgo y Desastres y/o Seguridad Ciudadana.• Ofimática a nivel básico.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none">• Estadística e Informática.



Firmado digitalmente por
ALVARADO COSABALENTE
Elana Fiorella FAU
20453744168 soft
SEDE - ODN - Directora
Motivo: Visto en señal de
conformidad
Fecha: 20/05/2025 05:58 p. m.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

El/la contratado (a) prestará servicios como "PLANIFICADOR" en la en la Oficina de Defensa Nacional, desarrollando actividades definidas por:

- Elaboración, seguimiento y evaluación de los planes referentes a Gestión del Riesgo de Desastres, Seguridad Ciudadana, Movilización y otras amenazas.
- Elaboración, seguimiento y evaluación del presupuesto asignado a Oficina de Defensa Nacional.
- Elaboración, seguimiento y evaluación Plan Operativo Institucional (POI), correspondiente a la Oficina de Defensa Nacional.
- Sistematizar la información estadística de Gestión del Riesgo de Desastres, Seguridad Ciudadana, Movilización y otras amenazas, proporcionada por los otros niveles de gobierno.
- Otros que le asigne su jefe inmediato.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación Servicio	Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca - Santa Teresa de Journet 351 - Cajamarca
Duración del Contrato	Inicio: a partir de la fecha de suscripción del contrato. Término: La vigencia del contrato está sujeta a la ausencia temporal de la titular del puesto, podrá ser renovado o culminado anticipadamente en tanto dure la ausencia temporal de la titular del puesto conforme a lo dispuesto en la Resolución Ejecutiva Regional N° D175-2023-GR.CAJ/GR de fecha 21/03/2023.
Remuneración mensual	S/ 3,264.19 (Tres Mil Doscientos Sesenta y Cuatro con 19/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado, no tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el REDERECEI.



Firmado digitalmente por
ALVARADO COSABALENTE
Elana Fiorella FAU
20453744168 soft
SEDE-ODN-Directora
Motivo: Visto en señal de
conformidad
Fecha: 20/05/2025 05:58 p. m.

ANEXO N° 01

Formato de perfil de cargos estructurales y/o puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 276, N° 728, N° 1057 y/o Carreras Especiales

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	Alta Dirección
Unidad Orgánica	Defensa Nacional
Cargo estructural	PLANIFICADOR
Clasificación	
Nombre del cargo/puesto	PLANIFICADOR
Dependencia jerárquica	
Puestos a su cargo	No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Asesorar a la Alta Dirección en el planeamiento, programación, ejecución y supervisión de la política y estrategias de seguridad, movilización, defensa nacional y gestión del riesgo de desastres, en el ámbito del Gobierno Regional Cajamarca.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Elaboración, seguimiento y evaluación de los planes referentes a Gestión del Riesgo de Desastres, Seguridad Ciudadana, Movilización y otras amenazas.
- 1
 - 2
 - 3
 - 4
 - 5
 - 6
 - 7
 - 8
 - 9
 - 10

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente



SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"></td> <td style="width:15%; text-align: center;">Incompleta</td> <td style="width:15%; text-align: center;">Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p> <input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura </p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px 0;"> Profesional colegiado y habilitado en Ingeniería, Economía, Administración y Afines. </div> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:25%; border: 1px solid black;">Maestría</td> <td style="width:25%; border: 1px solid black;">Egresado</td> <td style="width:25%; border: 1px solid black;">Grado</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"> </td> <td style="border: 1px solid black;"> </td> <td style="border: 1px solid black;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">Doctorado</td> <td style="border: 1px solid black;">Egresado</td> <td style="border: 1px solid black;">Grado</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"> </td> <td style="border: 1px solid black;"> </td> <td style="border: 1px solid black;"> </td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado				<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																														
Maestría	Egresado	Grado																														
Doctorado	Egresado	Grado																														

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Estadística e Informática.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Planificación y/o presupuesto público . Gestión del Riesgo y Desastres y/o Seguridad Ciudadana. Ofimática a nivel básico.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				
Otros (Especificar)	x								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años de Experiencia laboral general

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Un (01) año de Experiencia en temas relacionados a Gestión de Riesgos Desastres o Seguridad Ciudadana.

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Un (01) año de Experiencia en temas relacionados a Gestión de Riesgos Desastres o Seguridad Ciudadana.

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Organización, comunicación, cooperación y coordinación.

REQUISITOS ADICIONALES