



# GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

## PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

### PROCESO CAS N°06-2025-G.R.CAJ

#### COORDINADOR DE OBRAS I

##### I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de Coordinador de Obras I para la Gerencia Regional de Infraestructura.
2. **Cantidad:** Un (01) Profesional
3. **Dependencia, unidad orgánica y área solicitante:** Gobierno Regional de Cajamarca – Gerencia Regional de Infraestructura.
4. **Dependencia Encargada de realizar el proceso de contratación:** Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base legal:**
  - ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - ✓ Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
  - ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, aprobado por la Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
  - ✓ Ley N°32185, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
  - ✓ Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



# GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

## PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



### II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia Laboral</b>	<b>Experiencia General:</b> Experiencia laboral en el sector público o privado por un mínimo de 03 (tres) años contados a partir de la colegiatura. <b>Experiencia Específica:</b> Experiencia mínima de 02 (dos) años como Coordinador de Obra y/o Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Asistente de Obra, contados a partir de la colegiatura.
<b>Competencias</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo en equipo, resolución de problemas, liderazgo, iniciativa, responsabilidad.</li></ul>
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ingeniero Civil.</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b> <i>(Cada curso deberá ser sustentado con documentos y tener no menor de 12 horas, salvo los organizados por un ente rector con no menos de 8 horas, y los diplomados no menos de 90 horas, y que hayan sido cursados en los últimos cinco 05 años).</i>  <i>El postulante deberá acreditar no menos de 200 horas en total.</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dirección de Proyectos según PMBOK y/o afines.</li><li>• Ley de Contrataciones del Estado.</li><li>• Residente de Obras y/o afines.</li><li>• Supervisión de Obras y/o afines.</li><li>• Valorización y Liquidación de Obras.</li><li>• Adicionales, mayores metrados y ampliación de plazo.</li></ul>
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ejecución de Obras y/o afines.</li><li>• Valorización y Liquidación de Obras.</li><li>• Adicionales, mayores metrados, ampliación de plazo.</li><li>• Ley de contrataciones del estado.</li></ul>

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

El/la contratado (a) prestará servicios como Coordinador de Obras I, en la Gerencia Regional de Infraestructura, desarrollando actividades definidas por:

- Coordinar con los ejecutores de obra, supervisores de obra, beneficiarios del proyecto y otros profesionales involucrados en la ejecución del proyecto.
- Realizar visitas inopinadas a las diferentes obras asignadas, para controlar el cumplimiento de las obligaciones tanto del contratista ejecutor como de la



# GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

## PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



Supervisión de obra.

- Revisión y trámite de valorizaciones mensuales de obra, Ampliaciones de Plazo, Adicionales de Obra, consultas de obra y calendarios de avance de obra y otros trámites relacionados con la ejecución de la obra.
- Realizar la gestión y trámite para el proceso de transferencia de las obras de infraestructura a las diferentes entidades estatales.
- Evaluar el cumplimiento de las funciones del personal a cargo de la ejecución y/o supervisión de obra, determinar sanciones, penalidades, descuentos y otros que indique el contrato respectivo.
- Conformar parte del equipo de inspectores de obra de la entidad, cuando esta lo requiera.
- Elaboración de informes técnicos y llenado de formatos para registro de variaciones, en fase de inversión.
- Elaboración del Formato 12B, Formato 8A y otros necesarios para el correcto control de ejecución de la obra.
- Ejecutar actividades que su jefe inmediato le asigne, relacionados a su puesto, que permitan cumplir con las funciones de la Gerencia Regional de Infraestructura.

#### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación Servicio	Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca - Santa Teresa de Journet 351 – Cajamarca
Duración del Contrato	Desde la fecha de inicio de contrato hasta el 31 de diciembre de 2025.
Remuneración mensual	S/ 3,564.19 (Tres Mil quinientos sesenta y cuatro con 19/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado, no tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el REDERECI.



Firmado digitalmente por MORALES  
MENDOZA Luz Elena FAU 20453744168  
hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 20/05/2025 03:52 p. m.

**ANEXO N° 01**  
**Formato de perfil de cargos estructurales y/o puestos bajo régimen del**  
**Decreto Legislativo N° 276, N° 728, N° 1057 y/o Carreras Especiales**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano:	Gerencia Regional de Infraestructura
Unidad Orgánica	No aplica
Cargo estructural	COORDINADOR DE OBRAS
Clasificación	
Nombre del cargo/puesto	COORDINADOR DE OBRAS
Dependencia jerárquica	
Puestos a su cargo	No aplica

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Ejercer las funciones sectoriales en materia de vialidad, transportes, comunicaciones, telecomunicaciones y construcción, y demás funciones establecidas por Ley.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Coordinar con los ejecutores de obra, supervisores de obra, beneficiarios del proyecto y otros profesionales involucrados en la ejecución del proyecto.
- 2 Realizar visitas inopinadas a las diferentes obras asignadas, para controlar el cumplimiento de las obligaciones tanto del contratista ejecutor como de la Supervisión de obra.
- 3 Revisión y trámite de valorizaciones mensuales de obra, Ampliaciones de Plazo, Adicionales de Obra, consultas de obra y calendarios de avance de obra y otros trámites relacionados con la ejecución de la obra.
- 4 Realizar la gestión y trámite para el proceso de transferencia de las obras de infraestructura a las diferentes entidades estatales.
- 5 Evaluar el cumplimiento de las funciones del personal a cargo de la ejecución y/o supervisión de obra, determinar sanciones, penalidades, descuentos y otros que indique el contrato respectivo.
- 6 Conformar parte del equipo de inspectores de obra de la entidad, cuando esta lo requiera.
- 7 Elaboración de informes técnicos y llenado de formatos para registro de variaciones, en fase de inversión.
- 8 Elaboración del Formato 12B, Formato 8A y otros necesarios para el correcto control de ejecución de la obra.
- 9 Ejecutar actividades que su jefe inmediato le asigne, relacionados a su puesto, que permitan cumplir con las funciones de la Gerencia Regional de Infraestructura.
- 10

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente



**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																
<p style="text-align: center;">Incompleta    Completa</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p><input type="checkbox"/> Egresado(a)    <input type="checkbox"/> Bachiller    <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 5px;"> <p>Ingeniero Civil.</p> </div> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																															
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																													
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																													

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Ejecución de Obras y/o afines, Valorización y Liquidación de Obras, Adicionales, mayores metrados, ampliación de plazo, Ley de contrataciones del estado.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

Dirección de Proyectos según PMBOK y/o afines, Ley de Contrataciones del Estado, Residente de Obras y/o afines, Supervisión de Obras y/o afines, Valorización y Liquidación de Obras, Adicionales, mayores metrados y ampliación de plazo.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	<input checked="" type="checkbox"/>				Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>			
Hojas de cálculo	<input checked="" type="checkbox"/>				Quechua	<input checked="" type="checkbox"/>			
Programa de presentaciones	<input checked="" type="checkbox"/>				Otros (Especificar)	<input checked="" type="checkbox"/>			
Otros (Especificar)	<input checked="" type="checkbox"/>				Otros (Especificar)	<input checked="" type="checkbox"/>			
Otros (Especificar)	<input checked="" type="checkbox"/>				Observaciones:				
Otros (Especificar)	<input checked="" type="checkbox"/>								

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral en el sector público o privado por un mínimo de 03 (tres) años contados a partir de la colegiatura.

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Experiencia mínima de 02 (dos) años como Coordinador de Obra y/o Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Asistente de Obra, contados a partir de la colegiatura.

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Experiencia mínima de 02 (dos) años como Coordinador de Obra y/o Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Asistente de Obra, contados a partir de la colegiatura.

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Trabajo en equipo, resolución de problemas, liderazgo, iniciativa, responsabilidad.

**REQUISITOS ADICIONALES**