



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

PROCESO CAS N°02-2025-G.R.CAJ

OPERADOR

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un Operador para la Oficina de Defensa Nacional
2. **Cantidad:** Un (01) Técnico
3. **Dependencia, unidad orgánica y área solicitante:** Gobierno Regional de Cajamarca – Oficina de Defensa Nacional
4. **Dependencia Encargada de realizar el proceso de contratación:** Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base legal:**
 - ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - ✓ Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, aprobado por la Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
 - ✓ Ley N°32185, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
 - ✓ Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



Firmado digitalmente por
ALVARADO COSABALENTE
Eliana Fiorella FAU
20453744168 soft
SEDE - ODN - Directora
Motivo: Visto en señal de
conformidad
Fecha: 14/05/2025 07:20 p. m.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia Laboral	Experiencia General: Dos (02) años de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado. Experiencia Específica: Seis (06) meses de experiencia laboral en funciones afines al cargo.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Análisis y síntesis, capacidad para trabajar en equipo, capacidad para tomar decisiones bajo presión y adaptarse a situaciones cambiantes, excelente expresión verbal y escrita.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">• Técnico y/o Bachiller en Ingeniería Industrial o Administración o Ciencias de la Comunicación
Cursos y/o estudios de especialización <i>(Cada curso deberá ser sustentado con documentos y tener no menor de 12 horas, salvo los organizados por un ente rector con no menos de 8 horas, y los diplomados no menos de 90 horas, y que hayan sido cursados en los últimos cinco años).</i> <i>El postulante deberá acreditar no menos de 200 horas en total.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Curso de Ofimática nivel intermedio y/o avanzado.• Curso de Gestión del riesgo de desastres.• Curso de EDAN.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none">• Conocimiento sobre la identificación, análisis y evaluación de riesgos de desastres

Firmado digitalmente por
ALVARADO COSABALENTE
Eliana Fiorella FAU
20453744168 soft
SEDE - ODN - Directora
Motivo: Visto en señal de
conformidad
Fecha: 14/05/2025 07:21 p. m.

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

El/la contratado (a) prestará servicios como Operador en la Oficina de Defensa Nacional, desarrollando actividades definidas por:

- Realizar y validar la información registrada en el SINPAD por los Gobiernos Locales.
- Realizar el monitoreo regional, de ser necesario, para recabar información de posibles eventos; además de realizar seguimiento de las emergencias activas y peligros inminentes.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2025



- Validar y procesar, con fuentes oficiales, la información sobre peligros inminentes, emergencias y desastres.
- Solicitar, vía telefónica y correo electrónico, a los COEL la corrección y actualización de la información de peligros y/o emergencias registradas en el SINPAD.
- Determinar las medidas y los requerimientos necesarios para la atención de la emergencia.
- Efectuar seguimiento de las actividades de respuesta que ejecuten las Plataforma Defensa Civil Regional y Local ante las emergencias o peligros suscitados en su jurisdicción.
- Evaluar los reportes por peligro inminente y determinar las medidas de reducción del riesgo.
- Consolidar la información brindada por todos los Módulos para los reportes de Emergencia.
- Elaborar y presentar al Evaluador y/o Coordinador: reporte de situación, reporte preliminar, reporte complementario, informe de emergencia y reporte de peligro inminente de las emergencias suscitadas.
- Informar al Evaluador y/o Coordinador de las actividades y gestiones como encargado.
- Otras que asigne su Jefe inmediato o la Directora de Defensa Nacional.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación Servicio	Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca - Santa Teresa de Journet 351 – Cajamarca
Duración del Contrato	Desde la fecha de inicio de contrato hasta el 31 de diciembre de 2025.
Remuneración mensual	S/ 2,264.19 (Dos mil doscientos Sesenta y cuatro con 19/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado, no tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el REDERECI.



Firmado digitalmente por
ALVARADO COSABALENTE
Eliana Fiorella FAU
20453744168 soft
SEDE - ODN - Directora
Motivo: Visto en señal de
conformidad
Fecha: 14/05/2025 07:22 p. m.

ANEXO N° 01
Formato de perfil de cargos estructurales y/o puestos bajo régimen del
Decreto Legislativo N° 276, N° 728, N° 1057 y/o Carreras Especiales

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	Alta Dirección
Unidad Orgánica	Defensa Nacional
Cargo estructural	OPERADOR
Clasificación	
Nombre del cargo/puesto	OPERADOR
Dependencia jerárquica	
Puestos a su cargo	No aplica

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Asesorar a la Alta Dirección en el planeamiento, programación, ejecución y supervisión de la política y estrategias de seguridad, movilización, defensa nacional y gestión del riesgo de desastres, en el ámbito del Gobierno Regional Cajamarca.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar y validar la información registrada en el SINPAD por los Gobiernos Locales.
- 2 Realizar el monitoreo regional, de ser necesario, para recabar información de posibles eventos; además de realizar seguimiento de las emergencias activas y peligros inminentes.
- 3 Validar y procesar, con fuentes oficiales, la información sobre peligros inminentes, emergencias y desastres.
- 4 Solicitar, vía telefónica y correo electrónico, a los COEL la corrección y actualización de la información de peligros y/o emergencias registradas en el SINPAD.
- 5 Determinar las medidas y los requerimientos necesarios para la atención de la emergencia.
- 6 Efectuar seguimiento de las actividades de respuesta que ejecuten las Plataforma Defensa Civil Regional y Local ante las emergencias o peligros suscitados en su jurisdicción.
- 7 Evaluar los reportes por peligro inminente y determinar las medidas de reducción del riesgo.
- 8 Consolidar la información brindada por todos los Módulos para los reportes de Emergencia.
- 9 Elaborar y presentar al Evaluador y/o Coordinador: reporte de situación, reporte preliminar, reporte complementario, informe de emergencia y reporte de peligro inminente de las emergencias suscitadas.
- 10 Informar al Evaluador y/o Coordinador de las actividades y gestiones como encargado.
- 11 Otras que asigne su Jefe inmediato o la Directora de Defensa Nacional.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente



SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"></td> <td style="width:15%; text-align: center;">Incompleta</td> <td style="width:15%; text-align: center;">Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p> <input type="checkbox"/> Egresado(a) <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura </p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> Técnico y/o Bachiller en Ingeniería Industrial o Administración o Ciencias de la Comunicación </div> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:30%; border: 1px solid black;">Maestría</td> <td style="width:30%; border: 1px solid black;">Egresado</td> <td style="width:40%; border: 1px solid black;">Grado</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"> </td> <td style="border: 1px solid black;"> </td> <td style="border: 1px solid black;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">Doctorado</td> <td style="border: 1px solid black;">Egresado</td> <td style="border: 1px solid black;">Grado</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;"> </td> <td style="border: 1px solid black;"> </td> <td style="border: 1px solid black;"> </td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado				<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																														
Maestría	Egresado	Grado																														
Doctorado	Egresado	Grado																														

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento sobre la identificación, análisis y evaluación de riesgos de desastres

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso de Ofimática nivel intermedio y/o avanzado, Curso de Gestión del riesgo de desastres, Curso de EDAN.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			x		Inglés	x			
Hojas de cálculo			x		Quechua	x			
Programa de presentaciones			x		Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				
Otros (Especificar)	x								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Seis (06) meses de experiencia laboral en funciones afines al cargo.

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Seis (06) meses de experiencia laboral en funciones afines al cargo.

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis y síntesis, capacidad para trabajar en equipo, capacidad para tomar decisiones bajo presión y adaptarse a situaciones cambiantes, excelente expresión verbal y escrita.

REQUISITOS ADICIONALES