FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	RED INTEGRADA DE SALUD HUALGAYOC
Denominación:	CIRUJANO DENTISTA
Nombre del puesto:	CIRUJANO DENTISTA
Dependencia Jerárquica Lineal:	CENTRO DE SALUD EL TAMBO
Dependencia Jerárquica funcional:	RED INTEGRADA DE SALUD HUALGAYOC
Puestos que supervisa:	NO APLICA
Cantidad:	1

MISIÓN DEL PUESTO

Prestar servicios profesionales como Cirujano Dentista. Brindando atención en el campo asistencial de la odontología, para la mejora de la salud bucal de la población, de acuerdo a la normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Ejecutar actividades de diagnóstico, tratamiento y asistencia odontológica de los pacientes en consulta externa.
2	Elaborar la historia clínica del paciente, prescripción de recetas, citaciones, etc.
3	Elaborar y participar en la elaboración de los documentos técnicos de su servicio y ocupación (Guias, protocolos, procedimientos, etc).
4	Elaborar la documentación necesaria para el registro y reconocimiento de las prestaciones de salud de su área, unidad, servicio o departamento (historia clínica, recetas, solicitudes de exámenes y procedimientos, FUAS, y otros relacionados con la prestación).
5	Participar en actividades de Inducción y Capacitación orientadas al campo funcional de su área y de las áreas con las que comparte o complementa responsabilidades.
6	Participar en las actividades de difusión, campañas y otras al servicio de su comunidad en su especialidad.
7	Ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según con el interés de la institución, en pro de la mejora del usuario.
8	Ejecutar actividades odontológicas de urgencias y emergencia y en los casos que requiera con la ayuda diagnóstica correspondiente, dirigidas a la atención de pacientes de acuerdo a las guías de atención establecidas.
9	Realizar acciones de promoción de la salud y prevención de las enfermedades bucales para el cuidado de la salud de los usuarios.
10	Ejecutar orientación y consejería en salud bucal al paciente, de acuerdo a los resultados del diagnóstico.
11	Registro y codificación diaria de las actividades en los formatos HIS, FUA, RAD y otros.
12	Otras funciones que le designe el jefe inmediato

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal del Centro de Salud El Tambo y otras unidades (Red, Microred e IPRESS de la jurisdicción).

Coordinaciones Externas

Entidades públicas y privadas, organizaciones de base y actores sociales

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica	*Incompleta*	*Completa*	**B.)** Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		**C.)** ¿Se requiere Colegiatura?
			☐ Egresado(a)		
☐ Secundaria	☐	☐	☐ Bachiller	CIRUJANO DENTISTA	☒ Sí ☐ No
☐ Técnica Básica	☐	☐	☒ Título		¿Requiere haber realizado SERUMS?
☐ Técnica Superior	☐	☐	☐ Maestría		☒ Sí ☐ No
☒ Universitario	☐	☒	☐ *Egresado* ☐ *Titulado*		¿Requiere habilitación profesional?
			☐ Doctorado		☒ Sí ☐ No
			☐ *Egresado* ☐ *Titulado*		

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentatoria)* **:**

Conocimiento de la normatividad relacionada a la prestación de servicios en el establecimiento de salud.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de capacitación se evaluará de acuerdo al número de Horas lectivas, se evaluarán otros estudios titulados realizados

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
Curso en Modelo de Cuidado Integral por curso de vida y/o salud comunitaria

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

La experiencia en el sector Salud público y/o privado debe ser sustentada con copia de la documentación según las bases establecidas.

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector salud público o privado.

01 AÑO (Incluye SERUMS)

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; solo en el sector salud público:

[x] Profesional	[ ] Auxiliar o Asistente	[ ] Analista / Especialista	[ ] Supervisor / Coordinador	[ ] Jefe de Area o Dpto	[ ] Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; solo en el sector público:

01 AÑO (Incluye SERUMS)

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte B)**, marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

[X] ***SÍ,*** *el puesto requiere contar con experiencia en el sector público* [ ] ***NO,*** *el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.*

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orientación al servicio. Disposición a trabajar bajo presión. Disposición a trabajo participativo con la población. Vocación Social y buen trato. Tener buena conducta ética y moral. Capacidad de trabajo en Equipo. Iniciativa y creatividad para el trabajo. Capacidad de Liderazgo. Disponibilidad inmediata. Mantener buenas relaciones humanas. Disposición a trabajar en diversos actividades con horario a necesidad de servicio.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	**DETALLE**
LUGAR DE PRESTACIÓN	Centro de Salud El Tambo
DURACIÓN DEL CONTRATO	al 31 de diciembre 2025
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 3,164.19 (tres mil ciento sesenta y cuatro con 19/100) Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES	