



## FORMATO DE PERFIL DE PUESTO DRTC CAS TRANSITORIO A PLAZO DETERMINADO

### SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

órgano: Dirección Sub Regional de Transportes y Comunicaciones Jaen

Unidad Orgánica: Dirección Sub Regional de Transportes y Comunicaciones Jaen

Cargo Estructural: NO APLICA

Clasificación: Auxiliar - CAS TRANSITORIO A PLAZO DETERMINADO

Nombre del Cargo/puesto: AUXILIAR DE LIMPIEZA

Dependencia Jerárquica: Dirección Sub Regional de Transportes y Comunicaciones Jaen

Puestos a su cargo: Ninguno

### SECCIÓN: FUNCIONES

#### MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades y procedimientos de naturaleza técnica operativa de guardiana y mantenimiento de local que le sean asignados y/o encargados, asumiendo las competencias y responsabilidades inmersas a sus funciones

#### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Ejecutar acciones de naturaleza técnica operativa de limpieza del local institucional y/o a otras dependencias que se le asigne o encargue
- 2 Realizar la limpieza integral del local institucional, en todos sus ambientes y muebles
- 3 Apoyar en la entrega recepción de documentos que las direcciones le indiquen
- 4 Efectuar requerimiento de materiales e insumos para la limpieza del local y los muebles
- 5 Elaborar documentos e informes propios de su competencia.
- 6 Apoyar en asuntos y procedimientos de su especialidad
- 7 Apoyar en la gestión y/o en los trámites administrativos y operativos en cualquier unidad organica y/o dependencia de la DRTC.
- 8 Otras funciones asignadas por los superiores en cualquier unidad organica y/o dependencia y/o Establecimiento y/o local de la DRTC dentro de nuestra region Cajamarca.

#### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Ninguna

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar):

Temporal

☒

Permanente

☐

Esta contratación tiene como objetivo implementar acciones para sostener o mejorar la capacidad operativa de la entidad, debido a la necesidad temporal: por el incremento de actividades de carácter transitorio o temporal en la DRTC; (renovables únicamente por necesidad institucional).

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### A.) Nivel Educativo

|                                                           | Incompleta               | Completa                            |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Primaria                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Secundaria                       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Técnica Básica<br>(1 ó 2 años)   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Técnica Superior<br>(3 ó 4 años) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Universitario                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |

#### B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

|                                      |                                      |                                               |
|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Egresado(a) | <input type="checkbox"/> Bachiller   | <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura |
| <input type="checkbox"/> Maestría    | <input type="checkbox"/> Egresado(a) | <input type="checkbox"/> Grado                |
| <input type="checkbox"/> Doctorado   | <input type="checkbox"/> Egresado(a) | <input type="checkbox"/> Grado                |

No indispensable

#### C.) ¿Colegiatura?

|                             |                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
|-----------------------------|----------------------------------------|

#### D.) ¿habilitación profesional?

|                             |                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
|-----------------------------|----------------------------------------|

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Limpieza de ambientes

B.) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: **acumulado 00 horas**

**Nota:** Cada curso de especialización deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

no indispensable

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/dialectos

| OFIMÁTICA                  | Nivel de dominio |        |            |          |
|----------------------------|------------------|--------|------------|----------|
|                            | No aplica        | Básico | Intermedio | Avanzado |
| Procesador de textos       | X                |        |            |          |
| Hojas de cálculo           | X                |        |            |          |
| Programa de presentaciones | X                |        |            |          |
| Otros (especificar)        | X                |        |            |          |

| IDIOMAS             | Nivel de dominio |        |            |          |
|---------------------|------------------|--------|------------|----------|
|                     | No aplica        | Básico | Intermedio | Avanzado |
| Inglés              | X                |        |            |          |
| Quechua             | X                |        |            |          |
| Otros (especificar) | X                |        |            |          |
| Observaciones       |                  |        |            |          |

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Experiencia general: En el sector público y/o privado no menor a dos (dos) años

Experiencia laboral específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Experiencia específica: En cargos y/o puestos y/o funciones similares no menor a seis (06) meses

B.) Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Experiencia específica: En cargos y/o puestos y/o funciones similares no menor a seis (06) meses, en el cargo de: operador, auxiliar, o cualquier cargo relacionado a la limpieza de ambientes.

C.) En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

0 años

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Presentar una buena personalidad y trato con el público Liderazgo creatividad, Innovación, razonamiento lógico, análisis, síntesis, redacción, responsabilidad, trabajo en equipo, capacidad analítica, trabajo bajo presión cooperación

REQUISITOS ADICIONALES

|                                                                           |                                             |                    |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|
|                                                                           |                                             |                    |
| ÓRGANO QUE EFECTÚA EL REQUERIMIENTO<br>Hace llegar de manera formal el PP | OFICINA DE RECURSOS HUMANOS<br>Valida el PP | TITULAR DE LA DRTC |