

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA Red Integrada de Salud Cajamarca



PERFL DEL PUESTO

CONVOCATORIA CAS Nº 003-2025-RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA

	IDEN							
Órgano:			U.E. 410-1712 SALUD CAJAMARCA-CAJAMARCA-Red Integrada de Salud Cajamarca					
	Unid	lad Orgánica:	U.E. 410-1712 SALUD CAJAMARCA-CAJAMARCA-Red Integrada de Salud Cajamarca					
	Pues	sto estructural:						
	Nom	ibre del puesto:	EXPERTO EN SIGA					
	Dep	endencia Jerárquica Lineal:	DIRECCION DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO					
Dependencia Jerárquica Funcional:			RED INTEGRADA DE SALI	UD CAJAMARCA				
	Pues	stos que supervisa:	NO APLICA					
	Plaz	as Vacantes:	1					
GRADA	IO ISI	ÓN DEL PUESTO						
W°B	2	A						
OFGANIZACI	PARALA	asistencia técnica y asesoramiento entidad.	en las actividades administr	rativas en general que permitan agilizar y art	icular eficientemente los procesos			
CALAMAR	SEON	CIONES DEL PUESTO						
	1	Brindar asistencia técnica a todas las	unidaes orgánicas de la entid	dad que ejecutan programas presupuestales	en el uso y operación del SIGA			
	2	Brindar solución en primera instancia	a los problemas o incidencias	los problemas o incidencias presentados por parte de los usuarios del sistema en la entidad.				
	3	Monitoreo del Módulo SIGA PpR que	ejecutan productos con estru	ctura de costos (kits) aprobados solo sector s	salud.			
	4	Desarrollar talleres de capacitación a	las áreas usuarias, en el uso	del SIGA				
	5	Reportar las incidencias que se prese	nten con el sistema SIGA al s	sectorista.				
ADA DE	6	Coordinar con la oficina de Planeamie necesidades	ento y Presupuesto la prograr	nación presupuestal del siguiente año fiscal p	para el registro del cuadro de			
VAPO	TE	Seguimiento y Monitoreo del proceso Programas Presupuestales en el SIGA		de Necesidades por puntos de atención a los	s usuarios para productos de los			
IRSOS	8•	Mantener actualizado el catálogo de b	pienes , servicios y obras del s	SIGA				
WAMARC	9	Verificar la programación de los cuado	ros de necesidades de la Enti	idad para la inclusión al Plan Anual de Contra	atación			
	Verificar la programación de los cuadros de necesidades de la Entidad para la inclusión al Plan Anual de Contratación Coordinar las actividades con los responsables técnicos de presupuesto y logística de las diferentes unidades, a fin de que estas deficientemente los diferentes procesos de programación y ejecución del presupuesto haciendo uso del SIGA Proponer recomendaciones y mejoras en el SIGA							
	12	Realizar otras funciones asignadas po	or la jefatura inmediata, alinea	adas a las funciones del cargo o asignadas p	or norma expresa.			
	COORDINACIONES PRINCIPALES							
		oordinaciones Internas:						
	Con	las áreas funcionales de la Red Integra	ada de Salud Cajamarca.					
	Cool	rdinaciones Externas:						
		las diversas IPRESS, DIRESA Y GORI	E, con autorización de su jefe	e inmediato o de la entidad.				
	A.) N	ivel Educativo	B.) Grado(s)/situación acadén	nica y carrera/especialidad requeridos	C.) Colegiatura?			
		Incompleta Completa	Egresado(a)		x Sí No			
		Primaria	Bachiller	Titulado de la carrera de Administración , contabilidad,				
		rimana	Dacrille	Ingenieria de Sistemas u otras carreras afines	D) ¿ Habilidad Profesional?			
		Secundaria	X Título/ Licenciatura		?			
		Técnica Básica (1 ó	Especialidad		X SI No			
		2 años)	Especialidad		X SI No			
		Técnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado Grado					
	х	Universitario X	Maestría					
			Egresado Grado					
			Doctorado					
			Egresado Grado					

CONOCIMIENTOS
A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
Conocimiento en ofimatica, Sistema SIGA-SP, SIAF, SEACE, PERU COMPRAS , ACCESS , PRESUPUESTO PÚBLICO- INVERSION PUBLICA
B.) Cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
Nota : Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 80 horas.
Indique los cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos: Cursos, Diplomado y/o programas de Especialización en Sistemas de Gestión de la Administración Pública, Ley de contrataciones del Estado y su Reglamento. Gestión Pública - Planeamiento Estratégico

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:

	Nivel de dominio					Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	No aplica Básico	Intermedio Avanzado	IDIOMAS/DIALECTOS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		
Procesador de textos			х		Inglés			х	
Hojas de cálculo			Х		Quechua				
Programa de presentaciones			х		Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otos (especificar)	13.6				Observaciones				
Oprest especificar)	3.6				Observaciones				

ORGANI RENYER TENCIA DISTRIBUCION PARA EL RABAJO Experiencia General

Amagiade el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínima de dos (02) años

Experiencia Específica
A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:
Experiencia laboral minima de uno (01) año ejecutando labores relacionadas al perfil
B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:
x Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.
* En caso que se requiera experiencia en el sector público, señale el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.
Experiencia laboral minima de uno (01) año en el sector público, ejecutando labores relacionadas al perfil
C.) Marque el <u>nivel mínimo de puesto</u> que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
Practicante profesional Técnico SERUMS X Profesional/A Especialista Supervisor / Jefe de Área o Gerente o Coordinador Dpto.
* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.
No aplica
HABILIDADES O COMPETENCIAS
Actitud proactiva orientada a resultados. Capacidad de Liderazgo para el logro de objetivos Institucionales.
Capacidad para trabajo en equipo y bajo presión. Buen trato.
REQUISITOS ADICIONALES

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

No aplica

CONDICIONES:	DETALLE:			
LUGAR DE PRESTACIÓN	De acuerdo a codigo que postula, Según el numeral V-REQUERIMIENTO DEL PERSONAL A CONTRATAR, de las bases del concurso CAS N° 003 - 2025 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.			
DURACIÓN DEL CONTRATO	Según la condición que indica en el numeral XVI - PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL, de las bases del concurso CAS N° 003-2025 RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA			
REMUNERACIÓN MENSUAL	De acuerdo a código que postula, Según el numeral V-REQUERIMIENTO DEL PERSONAL A CONTRATAR, de las bases del concurso CAS N° 003 - 2025 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.			
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinacion de responsabilidades. No tener sancion por falta administrativa vigiente. No tener deudas por concepto de pension alimenticia. No estar inscrito en REDERECI.			

