



PERFIL DEL PUESTO

CONVOCATORIA CAS N° 003-2025-RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: U.E. 410-1712 SALUD CAJAMARCA-CAJAMARCA-RED DE SALUD CAJAMARCA
Unidad Orgánica: U.E. 410-1712 SALUD CAJAMARCA-CAJAMARCA-RED DE SALUD CAJAMARCA
Puesto estructural:
Nombre del puesto: DIGITADOR
Dependencia Jerárquica Lineal: DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION
Dependencia Jerárquica Funcional: RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA
Puestos que supervisa:
Plazas Vacantes: 2

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar actividades de naturaleza administrativa y de digitación orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales de la Red Integrada de Salud Cajamarca

FUNCIONES DEL PUESTO

- Organizar y coordinar las actividades con su jefe inmediato y previa autorización con los puntos de digitación de la diferentes IPRESS.
- Participar de reuniones de capacitación y evaluación relacionadas con la información de fuentes y otros que se ingresen a los puntos de digitación.
- Ingresar la información a los sistemas respectivos de todas las fuentes.
- Realizar control de calidad de la información provenientes de las IPRESS, así como el envío de las bases a la Dirección de Tecnologías de la Información, dentro de los plazos establecidos por la Red Integrada de Salud Cajamarca.
- Entregar reportes de información solicitados por la Jefatura inmediata y otras direcciones según necesidad.
- Elaborar el inventario informático de los equipos del ámbito de la Sede y Zonas Sanitarias correspondiente.
- Apoyar en la solución de problemas con los equipos de cómputo de la sede y Zonas Sanitarias que requieran el soporte, de ser un problema que supera sus capacidades se coordinara con su jefe inmediato de la Dirección de Tecnologías de la Información.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Con la Jefatura, y personal de la sede de ser necesario.

Coordinaciones Externas:

con las diferentes IPRESS de la jurisdicción.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒
☐ Universitario	☐	☐

B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

☐ Egresado(a)	Título de Técnico en Computación y/o Título de Técnico en informática y/o Bachiller en Ingeniería de Sistemas y/o afines
☐ Bachiller	
☒ Título/ Licenciatura	
☐ Especialidad	
☐ Egresado ☐ Grado	
☐ Maestría	
☐ Egresado ☐ Grado	
☐ Doctorado	
☐ Egresado ☐ Grado	

C.) ¿Colegiatura?

☐ Sí ☒ No

D) ¿Habilitación profesional?

☐ Sí ☒ No

E) ¿SERUMS?

☐ Sí ☒ No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Redacción de documentos, mantenimiento de computadoras, mantenimiento de impresoras, Manejo de los sistemas información HISMINSA (Sistema de Información en Salud), SEEM, HECHOS VITALES (Nacimientos Off Line), SINADEF (Defunciones On Line) ARFSIS (Aplicativo de Registro de Formatos del SIS),

B.) Cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Nota: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 80 horas.

Indique los cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos:

Curso y/o Taller y/o Diplomado en Ofimática.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua				
Programa de presentaciones			X		Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Observaciones				



EXPERIENCIA

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínima de un (01) año.

Experiencia Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Experiencia laboral específica mínima de un (01) año ejecutando labores relacionadas al perfil.

B.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

☒ **SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.

☐ **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que se requiera experiencia en el sector público, señale el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia laboral específica en el sector público mínima de seis (06) meses.

C.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional

☒ Técnico

SERUMS

☐ Profesional/ Analista

☐ Especialista

☐ Supervisor / Coordinador

☐ Jefe de Área o Dpto.

☐ Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo

Capacidad de trabajo en equipo.

Vocación social y buen trato

iniciativa y creatividad para el trabajo

Mantener buenas relaciones humanas .

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES:	DETALLE:
LUGAR DE PRESTACIÓN	De acuerdo a código que postula, Según el numeral V- REQUERIMIENTO DEL PERSONAL A CONTRATAR, de las bases de de la CONVOCATORIA CAS N° 003 N° 003 - 2025 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.
DURACIÓN DEL CONTRATO	Según la condición que indica en el numeral XVI - PERIODO DE EJECUCION CONTRACTUAL , de las bases de de la CONVOCATORIA CAS N° 003-2025 RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA
REMUNERACIÓN MENSUAL	De acuerdo a código que postula, Según el numeral V- REQUERIMIENTO DEL PERSONAL A CONTRATAR, de las bases de la CONVOCATORIA CAS N° 003- 2025 - RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA.
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia. No estar inscrito en REDERECI.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud
Red Integrada de Salud Cajamarca

Lic. Adm. Rubén Salasán Martos Sangay
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE RR.HH.