



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2024



“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

PROCESO CAS N° 06 -2024-G.R.CAJ

ABOGADO

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un profesional para desempeñar el puesto de Abogado.
2. **Cantidad:** UN (01) – Profesional.
3. **Dependencia, unidad orgánica y área solicitante:** Sede del Gobierno Regional de Cajamarca – Dirección de Abastecimientos.
4. **Dependencia Encargada de realizar el proceso de contratación:** Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base legal:**
 - ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - ✓ Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, aprobado por la Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
 - ✓ Ley N°31638, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
 - ✓ Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2024



II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia Laboral	Experiencia General: Cuatro (04) años de Experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado. Experiencia Específica: Tres (03) años de Experiencia laboral como Abogado, Analista o especialista en contrataciones y/o afines a las funciones requeridas en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Sentido de urgencia: percibir la urgencia real de determinadas tareas y actuar de manera consecuente para alcanzar su realización en plazos muy breves de tiempo.• Diligencia profesional y confidencial.• Comunicación oral y escrita. Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">• Título profesional de Abogado.• Con Habilidad profesional vigente• Colegiatura• Con certificación en OSCE vigente.
Cursos y/o estudios de especialización <i>(Cada curso deberá ser sustentado con documentos y tener no menor de 12 horas, salvo los organizados por un ente rector con no menos de 8 horas, y los diplomados no menos de 90 horas, y que hayan sido cursados en los últimos' cinco 05 años).</i> <i>El postulante deberá acreditar no menos de 200 horas en total.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Diplomado y/o curso de especialización en SIGA-SIAF.• Diplomado y/o curso de especialización en contrataciones del estado.• Diplomado y/o curso de especialización en gestión pública.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none">• Conocimientos en Ofimática• Conocimientos en manejo de SIGA y SIAF.• Conocimientos en la Ley de



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

PRIMERA CONVOCATORIA CAS-2024



	Contrataciones (Ley vigente). <ul style="list-style-type: none">• Conocimientos en Gestión Pública.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

El/la contratado (a) prestará servicios como "**ABOGADO**" en la Dirección de Abastecimientos, desarrollando actividades definidas por:

- Elaboración de informes legales, modificaciones de plazos, controversias, contratos, adendas, convenios y otros que se deriven de la ejecución contractual, dentro del marco jurídico.
- Realizar cotizaciones e indagaciones de mercado según los requerimientos de las diferentes áreas usuarias.
- Elaboración de órdenes de compra y ordenes de servicio por contrataciones menores o iguales a 8 UIT.
- Elaboración de informes de cálculo de penalidades de órdenes de compra y ordenes de servicio.
- Brindar asistencia técnica en la elaboración de términos de referencia y especificaciones técnicas para la atención de los requerimientos de las áreas usuarias.
- Elaboración de constancias de cumplimiento de las prestaciones: bienes, servicio en general y consultoría en general.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación Servicio	Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca - Santa Teresa de Journet 351 – Cajamarca
Duración del Contrato	Desde la fecha de inicio de contrato hasta el 31 de diciembre de 2024
Remuneración mensual	S/ 3 100,00 (Tres mil cien con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado, no tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el REDERECL.