



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho "

PERFIL DE PUESTO

CONVOCATORIA CAS N° 001-2024-DIRESA/CAJAMARCA



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA.
Unidad Orgánica:	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS.
Nombre del Cargo:	NO APLICA.
Clasificación:	NO APLICA.
Nombre del puesto:	OBSTETRA.
Dependencia Jerárquica:	COORDINACIÓN DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER DE LA DIRESA CAJAMARCA
Plazas Vacantes:	03.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fortalecer las actividades preventivas oncológicas, garantizando el acceso a los tamizajes de Cáncer de Cuello Uterino y Cáncer de Mama en el primer nivel de atención de la jurisdicción de la Dirección Regional de Salud Cajamarca.

FUNCIONES DEL PUESTO:

- Desarrollar actividades para la promoción del tamizaje de cáncer de cuello uterino y mamas.
- Gestionar la intervención de tamizaje en cáncer de cuello uterino y mamas en los establecimientos de salud, comunidad (instituciones u organizaciones sociales de base) y visitas domiciliarias.
- Brindar atención de tamizaje en cáncer de cuello uterino (orientación, obtención de muestras o evaluación clínica y entrega de resultados) en los establecimientos de salud, micro red, Red o RIS asignadas por la Coordinación de la Estrategia Sanitaria de Prevención y Control del Cáncer de DIRESA Cajamarca, con prioridad en la Detección Molecular del Virus del Papiloma Humano (DM-VPH) en mujeres de 30 a 49 años, afiliadas al SIS.
- Participar en campañas de atención integral inherentes a la prevención del cáncer.
- Coordinar el traslado de las muestras para DM - VPH, de manera oportuna hacia los puntos de acopio o Laboratorio de procesamiento según lo dispuesto por la Coordinación de la Estrategia Sanitaria de Prevención y Control del Cáncer de DIRESA Cajamarca.
- Gestionar el seguimiento y/o la interconsulta, referencia de las pacientes con resultados positivos al tamizaje, para el manejo de las lesiones premalignas de cuello uterino; así como monitorear el acceso al tratamiento.
- Realizar el monitoreo de los resultados de los tamizajes de cuello uterino pendientes, para su entrega al usuario; así como, contactar a través de llamadas telefónicas o visitas domiciliarias a las pacientes con tamizaje positivo a cáncer de cuello uterino, para que acudan a las citas en los Establecimientos de Salud de referencia.
- Realizar seguimiento de pacientes a las que se indicó la toma de la mamografía y entregar el resultado; así como, realizar el seguimiento a las mujeres con resultados de mamografía: BIRADS 0,3, 4, 5, 6.
- Funciones administrativas como redacción de informes y documentos relacionados a la prestación del servicio como: Registro en Historia Clínica, aplicativos de seguimiento (obligatoriamente) y/o Registro en el HISMINSA.
- Otras funciones delegadas por el Jefe inmediato, alienadas a la Estrategia Sanitaria de Prevención y Control del Cáncer.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Disponibilidad de desplazamiento a otras localidades en la jurisdicción asignada por la Coordinación de la Estrategia Sanitaria de Prevención y Control del Cáncer de DIRESA Cajamarca, con fines asistenciales dentro de la finalidad del contrato.

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024, Ley N°31953, Artículo 54.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA (marcar con un X)

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria		
<input type="checkbox"/> Secundaria		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 Años)		
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado (a) Bachiller Título/Licenciatura

OBSTETRIZ / OBSTETRA / LICENCIADO EN OBSTETRICIA.

Especialidad	Egresado	Grado
--------------	----------	-------

No aplica.

Maestría	Egresado	Grado
----------	----------	-------

No aplica.

Doctorado	Egresado	Grado
-----------	----------	-------

No aplica.

C) ¿Colegiatura?

Si No

D) ¿Habilitación profesional?

Si No

E) ¿SERUMS?

Si No



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Normatividad vigente de la Estrategia Sanitaria de Prevención y Control del Cáncer.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Nota: Cada curso debe tener no menos de 24 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas. Los programas de especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizados por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas.

*Prevención y Control del Cáncer, otros afines.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			IDIOMAS/ DIALECTO	Nivel de dominio				
	No aplica	Básico	Intermedio		Avanzado	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia Laboral General:

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Mínimo UN (01) año, incluido SERUMS.

Experiencia laboral Específica:

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Mínimo UN (01) año.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

Desde profesional, sector público o privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Mínimo UN (01) año.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

No aplica.

ABILIDADES O COMPETENCIAS

- *Buen trato.
- *Proactividad.
- *Vocación de servicio.
- *Capacidad de liderazgo.
- *Trabajo en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

- *Disponibilidad inmediata.
- *Trabajo bajo presión.

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES:	DETALLE:
LUGAR DE PRESTACIÓN	DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA (SEGÚN PROGRAMACIÓN)
DURACIÓN DEL CONTRATO	Desde la fecha de inicio de contrato, hasta el 30 de junio de 2024 (sujeto a renovación).
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/5,614.19 (Cinco mil seiscientos catorce con 19/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, deducción aplicable al trabajador, así como gastos de viáticos.
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el Estado, No tener Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción en el Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles (RNSCSC). No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el (REDERECI).




DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA
Mg. S. Damián Alcántara Sánchez
 COORD. PROGRAMA PRESUPUESTAL PREVENCIÓN Y CONTROL DE CÁNCER