

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA



PERFIL DEL PUESTO

CONVOCATORIA CAS Nº 004-2024-RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA

Órgano:	U.E. 1712-410 SALUD CAJAMARCA-CAJAMARCA-RED DE SALUD CAJAMARCA
Unidad Orgánica:	U.E. 1712-410 SALUD CAJAMARCA-CAJAMARCA-RED DE SALUD CAJAMARCA
Puesto estructural:	
Nombre del puesto:	MEDICO CIRUJANO
Dependencia Jerárquica Lineal:	IPRESS I NIVEL .
Dependencia Jerárquica Funcional:	RED INTEGRADA DE SALUD CAJAMARCA
Puestos que supervisa:	NO APLICA
Plazas Vacantes:	5

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar el servicio de atencion medica, enmarcada dentro de la salud individual y salud publica, a travez de actividades asistenciales, recuperativas y preventivas, bajo la modalidad de oferta fija, movil o telesalud, con la finalidad de coberturar, las atenciones de la poblacion, de acuerdo a la cartera de servicios, de las IPRESS del primer nivel de atencion, garantizando el acceso oportuno a los servicios de salud, en el marco del modelo de atencion y organizacion de salud vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar las atenciones de salud, en situaciones de urgencias o emergencias y referencia del paciente, de manera oportuna, según corresponda de acuerdo a la norma vigente y la cartera de servicios del Establecimiento, con actitud proactiva y de iniciativa, en la solucion de problemas.
- 2 Atencion del paciente con calidad y calidez, evitando quejas de usuarios internos y externos a la IPRESS
- Realizar la atencion en Emergencia, Consulta externa u otra area, según la necesidad de servicio.
- 4 Diagnostico oportuno y tratamiento de patologias
- 5 Realizar prestaciones de telemedicina, según corresponda
- Gestionar la referencia del usuario, basandose en las normativas vigentes y de acuerdo a su nivel de complejidad ante los establecimientos de destino de la refrencia, según los criterios y flujos establecidos.
- 7 Trasladarse con la refrencia a fin de brindar cuidades al paciente en estado critico(en casos con diagnostico de prioridad I Y II
- 8 Registro de referencias y contrareferencias, en el sistema establecido(REFCON), y otros sistemas informaticos, establecidos por MINSA Y DIRESA (Teleatiendo, ONE VISION)
- g Registro de todas las prestaciones de salud en los diferentes formatos establecidos: historia clinica, HIS MINSA y FUA-SIS y otros formatos, según normativa vigente, uso adecuado de cartillas, garantizando la consistencia de informacion.
- Participacion en comites tecnicos, actividades de capacitacion e induccion en actividades de su area laboral.
- 11 | Velar por la seguridad interna en salvaguarda de los documentos medico legales, equipos y/o recursos asignados a la unidad funcional
- Propiciar la armonia laboral y la satis faccion de sus prestaciones en pro de la mejora del usuario.
- Otras funciones que le asigne el (la) Jefe de la UPSS donde sea asignado

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:	
Con Jefe inmediato de la IPRESS	
Coordinaciones Externas:	
Con otras IPRESS de mayor o menor capacidad resolutiva, con la Red Integrada de Salud Cajamarca, previo conocimiento y/o autorizaci	ion del
Jefe inmediato, de ser necesario.	

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo	B.) Grado(s)/situación académica y	carrera/especialidad requeridos	C.) ¿Colegiatura?	
Incompleta Completa	Egresado(a)		X Si No	
Primaria	Bachiller	MEDICO CIRUJANO		
Secundaria	X Título/ Licenciatura		D) ¿Habilitación profesional?	
Técnica Básica (1 ó 2 años)	Especialidad		X Sí No	
Técnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado Grado			
X Universitario X	Maestria		E)¿SERUMS?	
	Egresado Grado		X Sí No	
	Doctorado	-		
	Egresado Grado			



Modelo de cuidado integral en salud.	
B.) Cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:	
Nota: Cada curso debe tener no menos de 08 horas de capacitación, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no meno	os de 90 horas
Indique los cursos, diplomados y/o programas de especialización requeridos:	
Curso, Taller y/o Diplomado en Urgencias y Emergencias, Reanimacion Cardiopulmonar Basico.	

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				Nivel de dominio				
	No aplica Básico		Intermedio	Avanzado	IDIOMAS/DIALECTOS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		Х			Inglés	x			
Hojas de cálculo		Х			Quechua	х			
Programa de presentaciones		х			Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otros (especificar)					01				
Otros (especificar)					Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral minima de dos (02) años, Incluido Serums.

ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN PARA EL TRUBAJO

cpenencia especifica			

1 (01) and ejecutoriud labores resocionadas ar perni, incluido el serdifis.	
n (01) año ejecutando labores relacionadas al perfil, Incluido el Serums.	
ia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:	

X SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.	NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.
* En coso que se requiero experiencia en el sector público, señale el tiempo de experienci	ia en el puesto y/o funciones equivalentes.
Experiencia laboral minima de (10) meses, Incluido el Serums.	

C.)	Marque el <u>nivel mínimo de puesto</u> que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional	SERUMS	Asistente	X Profesional/ Analista	Especialista	Supervisor / Coordinador	Jefe de Área o Dpto.	Gerente o Director	
* Mencione otros aspectos	complementarios	sobre el requisito d	e experiencia; en c	aso existiera algo :	adicional para el pue	sto.		
NO APLICA								

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Actitud de servicio, etica e integralidad.

Actitud proactiva orientada a resultados.

Capacidad de liderazgo.

Capacidad para trabajo en equipo y bajo presion.

Buen trato

Disposicion a trabajo participativo con la poblacion.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES:	DETALLE:
LUGAR DE PRESTACIÓN	De acuerdo a codigo que postula
DURACIÓN DEL CONTRATO	A partir de la firma del contrato, por tres (03) meses
REMUNERACIÓN MENSUAL	De acuerdo a codigo que postula
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinacion de responsabilidades. No tener sancion por falta administrativa vigiente.
	No tener deudas por concepto de pension alimenticia.

