



**PERFIL DEL PUESTO PROFESIONAL DE LA SALUD - /COD.30**

**I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

<b>Unidad Orgánica:</b>	Unidad de Gestión de la Calidad
<b>Profesión</b>	PROFESIONAL DE LA SALUD
<b>Cantidad Requerida:</b>	1 ( UNO)
<b>Nombre del puesto:</b>	PROFESIONAL DE LA SALUD
<b>Dependencia Jerárquica Lineal:</b>	Jefe de la Unidad de Gestión de la Calidad
<b>Dependencia Jerárquica funcional:</b>	Jefe de la Unidad de Gestión de la Calidad
<b>Puestos que supervisa:</b>	NO APLICA

**II. MISIÓN DEL PUESTO**

Profesional de la salud destinado a realizar funciones en gestión de la calidad en salud, en el Hospital General de Jaén.

**III. FUNCIONES DEL PUESTO**

- Elaborar el plan anual de auditoría de la calidad de atención en salud.
- Conformar los comités de auditoría médica y auditoría en salud.
- Brindar asistencia técnica en auditoría en salud a los jefes de departamento y servicios.
- Brindar acompañamiento técnico a los comités de auditoría en la ejecución de las auditorías programadas y de caso.
- Monitorear y dar seguimiento a las recomendaciones emitidas en los informes de auditoría.
- Elaborar el plan anual de autoevaluación para la acreditación en salud.
- Brindar asistencia técnica al equipo de evaluadores internos para el desarrollo de sus funciones.
- Brindar acompañamiento técnico a los jefes de departamento y servicios, así como a los jefes de unidades para el cumplimiento de los criterios de evaluación.
- Realizar actividades de Incidentes Eventos Adversos y Eventos Centinelas.
- Realizar actividades de la Mejora Continua de la Calidad.
- Realizar actividades de la Seguridad del Paciente.
- Otras funciones a fines que el jefe inmediato requiera.

**IV. COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**

Con la Unidad de Gestión de la Calidad, Comités de Auditoría, Equipo de Evaluadores Internos, Comites de Seguridad del Paciente, Comité de Mejora Conitnua , otras Unidades y/o Áreas Funcionales.

**Coordinaciones Externas**

Dirección Regional de Salud Cajamarca.

**V. FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Formación Académica**

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secundaria	Incompleta	Completa

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input checked="" type="checkbox"/>	Egresado(a)
<input checked="" type="checkbox"/>	Bachiller

LICENCIADO (A) EN ENFERMERÍA,  
LICENCIADO (A) EN OBSTETRICIA

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

<input checked="" type="checkbox"/>	Sí	<input type="checkbox"/>	No
-------------------------------------	----	--------------------------	----

<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Maestría/Especialidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Titulado
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Titulado

¿Requiere habilitación profesional?

Sí  No

## VI. CONOCIMIENTOS

### A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento en el Sistema de Gestión de la calidad en salud, Rondas de Seguridad del Paciente, Incidentes, Eventos Adversos y Eventos Centinela y Acreditación de Servicios de Salud.

### B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

**Nota:** Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

#### Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Diplomado en Auditoría en Salud, con registro de auditor

Diplomado en Gestión de la Calidad

### C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word			<input checked="" type="checkbox"/>	
Excel			<input checked="" type="checkbox"/>	
PowerPoint			<input checked="" type="checkbox"/>	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		<input checked="" type="checkbox"/>		
.....				
.....				

## VII. EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

EXPERIENCIA GENERAL NO MENOR DE 02 AÑOS, INCLUIDO SERUMS

### Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

Practicante profesional  
  Serums  
  Analista / Especialista  
  Supervisor / Coordinador  
  Jefe de Área o Dpto.  
  Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

EXPERIENCIA ESPECÍFICA NO MENOR DE 01 AÑOS.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

**SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público  
 **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD, NO MENOR A 06 MESES

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

## VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para el uso eficiente de los recursos y creatividad para el uso de los recursos disponibles.

Capacidad de lenguaje para transmitir órdenes e indicaciones al equipo de salud.

Capacidad para trabajar en equipo.

**IX. PLAZO DE CONTRATACION**

Plazo mínimo de tres (3) meses, sujeto a renovación por necesidad institucional y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal de la Entidad.

**X. LUGAR DE PESTACIÓN DEL SERVICIO**

HOSPITAL GENERAL JAÉN

**XI. REMUNERACIÓN MENSUAL**

s/.4,000.00 Incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al servidor.