



PERFIL DEL PUESTO DE TECNÓLOGO MÉDICO / COD. 24

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO
Profesión	TECNÓLOGO MÉDICO
Plazas disponibles:	01 (UNA)
Nombre del puesto:	TECNÓLOGO MÉDICO
Dependencia Jerárquica Lineal:	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO
Dependencia Jerárquica funcional:	SERVICIO DE PATOLOGIA CLINICA
Puestos que supervisa:	ASISTENCIAL

II. MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención en el campo asistencial de la Tecnología Médica en el Servicio de Patología Clínica, realizando procedimientos acorde a su profesión en el área de pre analítica, hematología, bioquímica, inmunología y microbiología que permita la atención oportuna a los pacientes del Hospital General de Jaén.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Participar en el procesamiento de análisis clínico del laboratorio: hematológicos, bioquímicos, inmunológicos y microbiológicos, aplicando las normas de bioseguridad, protocolos, guías, procedimientos y técnicas establecidas.
2	Participar en el procesamiento de muestras de anatomía patológica, aplicando las normas de bioseguridad, protocolos, guías, procedimientos y técnicas
3	Participar en el proceso de toma de muestra, así como la verificación de la calidad de la muestra y el proceso analítico
4	Realizar el registro y archivo de resultados, así como la conservación de las muestras biológicas según la normativa establecida
5	Participar en intervenciones de prevención, a través de la realización de pruebas de tamizaje que permitan la identificación de necesidades de salud y que contribuya a la reducción de factores de riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública
6	Participar en intervenciones extramurales de atención integral a la persona, familia y comunidad, en la realización de pruebas de tamizaje y muestras, para contribuir al acceso a la atención de salud
7	Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial
8	Ejecutar control de calidad en las diversas áreas del Servicio de Patología Clínica
9	Aplicar las normas y medidas de bioseguridad
10	Elaborar manuales, registros y formatos para el adecuado control de procesos de las diversas áreas del servicio de patología Clínica
11	Elaborar informes y reportes de actividades y procesos así como de las estadísticas mensuales de cada una de las áreas del servicio de Patología Clínica
12	Mantener el adecuado funcionamiento y operatividad de los equipos asignados
13	Participar en forma activa en el sistema de gestión de calidad.
14	Realizar el requerimiento de insumos y reactivos según corresponda a cada una de las áreas del Servicio de Patología Clínica
15	Mantener el orden de los reactivos en las conservadoras, separando por fechas de vencimiento así como velar por el cumplimiento de la programación del mantenimiento preventivo de los equipos.
16	Participar en reuniones técnicas y de trabajo convocadas por jefe de servicio
17	Otras funciones que le asigne el (la) Jefe(a) del Departamento.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordina y recibe información del Servicio de Patología Clínica

Coordinaciones Externas

Público usuario y órganos de control externa.

V. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Título Profesional Universitario de Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría/Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Servicio de Patología Clínica

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Cursos, diplomados y/o diplomas en las diversas áreas del laboratorio clínico en general, como mínimo de 120 horas, a partir del año 2020 a la fecha.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		<input checked="" type="checkbox"/>		
Excel		<input checked="" type="checkbox"/>		
PowerPoint		<input checked="" type="checkbox"/>		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>			
.....				
.....				

VII. EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral mínima de tres (03) años desempeñando funciones afines a la profesión y/o puesto, incluyendo el SERUMS.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

Practicante profesional Serums Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia laboral mínima de un (01) año en laboratorio clínico.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Experiencia laboral mínima de un (01) año

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Actitud de servicio, ética e integridad.
Compromiso y responsabilidad
Actitud proactiva y Orientación a resultados
Pensamiento estratégico, comunicación efectiva, planificación y organización, capacidad de análisis y capacidad de respuesta al cambio.
Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados.
Capacidad de liderazgo orientado al logro de objetivos institucionales.
Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.
Capacidad de innovación y aprendizaje.
Actitud crítica y propositiva.
Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.
Buen trato
Aptitud docente

IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

Plazo mínimo de tres (3) meses, sujeto a renovación por necesidad de servicio y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal de la entidad.

X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

S/ 4,412.00