



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA



PERFIL DE PUESTO

D.L. 276

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA.
Unidad Orgánica:	RED DE SALUD SAN MARCOS.
Nombre del Cargo:	AUXILIAR DE ENFERMERIA II.
Clasificación:	SAB.
Nombre del puesto:	NO APLICA.
Dependencia Jerárquica:	CENTRO DE SALUD SAN MARCOS.
Plazas Vacantes:	01.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar labores auxiliares de apoyo asistenciales, en la limpieza orden, desinfección de las actividades de atención de pacientes que se realiza en el establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO:

- 1 Apoyar en labores auxiliares de apoyo a los profesionales y técnicos asistenciales, en la atención de pacientes, según indicaciones.
- 2 Apoyar en labores auxiliares en los diferentes servicios del establecimiento de salud.
- 3 Apoyar en el traslado de desechos biomédicos y otros.
- 4 Realizar labores de orden y limpieza en los ambientes del establecimiento de salud.
- 5 Apoyar en la desinfección y esterilización de los equipos e instrumentales médico y biomédico.
- 6 Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

☒

Permanente

☐

* Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA (marcar con un X)

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria		
☒ Secundaria		X
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 Años)		
☐ Universitario		

B) Grado(s) situación académica y carrera/especialidad requeridos

☐ Egresado (a) ☐ Bachiller ☐ Título/Licenciatura

No aplica.		
Especialidad	Egresado	Grado
No aplica		
Maestría	Egresado	Grado
No aplica		
Doctorado	Egresado	Grado
No aplica		

C) ¿Colegiatura?

Si ☐ No ☒

D) ¿Habilitación

Si ☐ No ☒

E) ¿SERUMS?

Si ☐ No ☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

- * Limpieza y desinfección de equipos y materiales.
- * Esterilización.

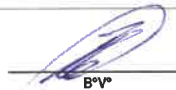
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Nota: Cada curso, taller o conferencia debe tener no menos de un crédito o su equivalente en horas lectivas, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas. Los programas de especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizados por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas.

- * Bioseguridad.
- * Primeros auxilios.
- * Cursos con relación al primer nivel de atención.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, open office, write, etc.)	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo (excel)	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones (power point)	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									
EXPERIENCIA									
Experiencia Laboral General:									
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y privado.									
Mínimo dos (02) años.									
Experiencia laboral Específica:									
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia.									
Mínimo un (01) año.									
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo.									
No aplica.									
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público.									
Mínimo un (01) año.									
Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.									
No aplica									
HABILIDADES O COMPETENCIAS									
* Trabajo en equipo. * Comportamiento ético. * Orientación de servicio al ciudadano. * Comunicación efectiva.									
REQUISITOS ADICIONALES									
* Disponibilidad inmediata. * Trabajo bajo presión.									
CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO									
CONDICIONES:					DETALLE:				
LUGAR DE PRESTACIÓN					CENTRO DE SALUD SAN MARCOS - RED DE SALUD SAN MARCOS.				
DURACIÓN DEL CONTRATO					Desde la fecha de inicio de contrato, hasta el 31 de diciembre de 2024, sujeto a renovación.				
REMUNERACIÓN MENSUAL					S/2,739.00 (Dos Mil Setecientos Treinta y Nueve con 00/100 Soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.				
OTRAS CONDICIONES					No tener impedimentos para contratar con el Estado, No tener Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción en el Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles (RNSCSC). No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el (REDEREC).				


 B°V°
 César R. Rojas Saucedo
 Coordinador del SS. Organización
 del Trabajo y su Distribución

