



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA

PERFIL DE PUESTO

D.L. N° 1057



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA.
Unidad Orgánica:	CENTRO DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE EMERGENCIAS Y DESASTRES.
Nombre del Cargo:	No aplica.
Clasificación:	No aplica.
Nombre del puesto:	MÉDICO.
Dependencia Jerárquica:	SISTEMA DE ATENCIÓN MÓVIL DE URGENCIAS (SAMU) - DIRESA CAJAMARCA.
Plazas Vacantes:	01

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Gestionar integralmente la atención de Urgencias y Emergencias Pre Hospitalarias, para su resolución oportuna, de calidad y de acceso universal; prioritariamente en zonas con mayor exposición a eventos de riesgo, en el marco del Sistema de Atención Móvil de Urgencias.

FUNCIONES DEL PUESTO:

- 1 Efectuar atención médica a pacientes en situaciones de urgencias y emergencias durante la atención pre-hospitalaria.
- 2 Brindar atención médica de pacientes en emergencias con prioridad I, II, III, IV.
- 3 Examinar, diagnosticar y prescribir tratamiento médico a los pacientes en situaciones de urgencias y emergencias.
- 4 Realizar los procedimientos médicos y terapéuticos permanentes en cada caso, ajustándose a los protocolos o guías de práctica clínica que se establezcan.
- 5 Coordinar y realizar el traslado de pacientes a establecimientos de salud de mayor resolución para una mejor atención médica.
- 6 Elaborar historias clínicas de emergencia, llenar registros, formatos y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- 7 Participar en la definición y actualización de las guías de atención pre-hospitalaria, en el marco de las competencias.
- 8 Participar de capacitaciones y capacitar al personal a nivel regional.
- 9 Realizar actividades en la central de regulación 106, cuando se requiera.
- 10 Otras funciones asignadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

No aplica.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA (marcar con un X)

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria		
<input type="checkbox"/> Secundaria		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 Años)		
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

<input type="checkbox"/> Egresado (a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura
<b>MÉDICO CIRUJANO.</b>		
Especialidad	Egresado	Grado
No aplica.		
Maestría	Egresado	Grado
No aplica.		
Doctorado	Egresado	Grado
No aplica.		

C) ¿Colegiatura?

Si  No

D) ¿Habilitación profesional?

Si  No

E) ¿SERUMS?

Si  No

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD

*Lastenia Campos Fernández*  
COORDINADORA GENERAL DIRESA CAJAMARCA

CONOCIMIENTOS									
A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :									
* Conocimientos vinculados a las funciones del puesto.									
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:									
<b>Nota :</b> Cada curso, taller o conferencia debe tener no menos de un crédito o su equivalente en horas lectivas, los Diplomados y los Programas de Especialización deben tener no menos de 90 horas. Los programas de especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizados por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas.									
* Curso en BLS (Soporte Vital Básico), y/o. * Curso en PHTLS (Soporte Vital de Trauma Prehospitalario). * Curso en ACLS (Soporte Vital Cardiovascular Avanzado).									
C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:									
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word, open office, write).		X			Inglés		X		
Hojas de cálculo (excel)		X			Quechua				
Programa de presentaciones (power point)		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									
<b>EXPERIENCIA</b>									
<b>Experiencia Laboral General:</b>									
Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.									
Mínimo dos (02) años, Incluido SERUMS.									
<b>Experiencia laboral Específica:</b>									
A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:									
Mínimo un (01) año.									
B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo:									
Desde profesional.									
C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:									
Mínimo un (01) año.									
Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.									
No aplica.									
<b>HABILIDADES O COMPETENCIAS</b>									
* Liderazgo. * Comunicación oral y escrita. * Empatía. * Vocación de Servicio. * Dinamismo. * Adaptabilidad. * Organización de Información. * Capacidad de trabajo en equipo.									
<b>REQUISITOS ADICIONALES</b>									
No aplica.									
<b>CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO</b>									
<b>CONDICIONES:</b>					<b>DETALLE:</b>				
LUGAR DE PRESTACIÓN					SISTEMA DE ATENCION MOVIL DE URGENCIAS (SAMU) - DIRESA CAJAMARCA.				
DURACIÓN DEL CONTRATO					Desde la fecha de inicio de contrato, hasta el 31 de diciembre de 2024, (sujeto a renovación).				
REMUNERACIÓN MENSUAL					S/ 5,314.19. (Cinco Mil Trescientos Catorce con 19/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.				
OTRAS CONDICIONES					No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción en el Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles (RNSCSC). No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, No estar inscrito en el (REDERECI).				

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD

-----  
**Lastenia Campos Fernández**  
COORDINADORA OPCED DIRESA CAJAMARCA