



PERFIL DEL PUESTO ENFERMERA/O GENERAL COD. 40

I. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA
Profesión	Licenciados/as en Enfermería
Plazas disponibles:	01 (UNO)
Nombre del puesto:	Enfermero/a
Dependencia Jerárquica Lineal:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA
Dependencia Jerárquica funcional:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA
Puestos que supervisa:	ASISTENCIAL



II. MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la calidad del cuidado a través de métodos eficientes de trabajo mediante la prevención, promoción, restauración y rehabilitación en salud de los usuarios del Hospital General de Jaén.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

1	Formular planes estratégicos y operativos para la administración de los servicios de Enfermería.
2	Elaborar diagnóstico situacional del Departamento de Enfermería y determinación de un plan de trabajo.
3	Participar y/o coordinar la elaboración del manual de organización, bienvenida, descripción y perfil de puesto, procedimientos y políticas del Departamento.
4	Establecer un sistema de trabajo para proporcionar el cuidado de Enfermería, estandarización de técnicas y procedimientos.
5	Gestionar de manera cualitativa y cuantitativa el material y equipo necesario para proporcionar el cuidado al paciente.
6	Colaborar en el proceso de programación del presupuesto para equipos y material médico quirúrgico, enseres, material de limpieza, textil.
7	evaluar la calidad de los insumos médicos y consumibles ofrecidos por los proveedores.
8	coordinar las acciones a ser desarrolladas y fortalecer las relaciones humanas entre el personal de enfermería.
9	mantener a los jefes inmediatos sobre el desarrollo de las acciones y problemas presentados en los servicios y en la operación de programas de Enfermería.
10	Hacer cumplir al personal de enfermería: los objetivos, los estándares e indicadores de atención y las políticas del Departamento de Enfermería.
11	establecer el índice enfermera - paciente de acuerdo a las necesidades de cada uno de los servicios y a los análisis de puestos de cada categoría.
12	dirigir, supervisar y evaluar la calidad de las actividades asistenciales desarrolladas por el personal de enfermería en la atención al paciente.
13	Realizar cateterismo percutáneo con la técnica adecuada.
14	Dirigir la capacitación y educación continua del personal de Enfermería
15	establecer relaciones interinstitucionales en el campo de la Enfermería para favorecer el intercambio de experiencias asistenciales, académicas y científicas.
16	Dominar procedimientos y precauciones en las diferentes tomas de muestras.
17	Fomentar y promover la investigación de Enfermería en el campo clínico, docente y administrativo con la finalidad de proporcionar servicio con fundamento científico y calidad humana.
18	Participar en los comités que le sean designados por las autoridades de la Institución y realizar trabajos que dentro del ámbito de su competencia le sean solicitados por las autoridades de la Institución.
19	Generar relaciones humanas calidas con los pacientes y familiares en forma periódica.
20	Promover las condiciones y medidas de seguridad necesarias para garantizar la calidad del cuidado enfermero.
21	Otras funciones a fines que el jefe inmediato requiera.
22	Solucionar problemas inherentes a la profesión.

IV. COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con la Jefatura del Departamento de Enfermería

Coordinaciones Externas

Establecimientos de Salud de mayor complejidad.

V. FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADO (A) EN ENFERMERÍA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input checked="" type="checkbox"/> Maestría/Especialidad	TÍTULO DE MAESTRIA EN SALUD PUBLICA Y/O GESTION DE LOS SERVICIOS DE LA SALUD
<input checked="" type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	No
¿Requiere habilitación profesional?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	No
¿Requiere Resolución de SERUMS?	

Doctorado Egresado Titulado
 Sí No

VI. CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSO DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
 CURSO DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES
 TRABAJO EN EQUIPO- CLIMA ORGANIZACIONAL
 CURSO DE GESTION SANITARIA
 CURSO DE SEGURIDAD DEL PACIENTE

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
PowerPoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....		X		

VII. EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral minima de 02 años de acuerdo al perfil que postula, incluyendo el SERUMS (Indispensable)

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público:

Practicante profesional
 Serums
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director



B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

1 AÑO DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO COMO ENFERMERA COORDINADORA O RESPONSABLE EN SERVICIOS DE SALUD

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

ACREDITAR DOCUMENTACION DE LA EXPERIENCIA ESPECIFICA

VIII. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de gestion en recursos humanos y materiales.

IX. PLAZO DE CONTRATACIÓN

Plazo mínimo de tres 3 (meses), sujeto a Renovación por necesidad institucional y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal de la Unidad.

X. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

HOSPITAL GENERAL DE JAÉN

XI. REMUNERACIÓN MENSUAL

5/ 4,000.00