

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: UNIDAD EJECUTORA 1712-410- SALUD CAJAMARCA CAJAMARCA
Denominación: NO APLICA
Nombre del puesto: OBSTETRA
Dependencia Jerárquica Lineal: Direccion de Gestion Sanitaria
Dependencia Jerárquica funcional: Zona Sanitaria
Puestos que supervisa: NO APLICA
Cantidad: 2

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral, preventivo promocional de obstetricia segun el modelo de cuidado integral de salud por curso de vida, para la persona, familia y comunidad en los establecimientos de salud, de primer nivel de atencion ,de acuerdo a las guias practicas clinicas vigentes, contribuir con la disminucion de la morbi mortalidad materna infantil, la desnutricion cronica y otros riesgos sanitarios locales.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención de salud, intra y extra mural, fortaleciendo la intervencion integral de la poblacion asignada al Establecimiento de Salud, teniendo en cuenta el enfoque de atencion integral en salud basado en familia y comunidad.
- 2 Implemetar el Modelo de cuidado integral de salud por curso de vida, para la persona, familia y comunidad.
- 3 Brindar atencion a la poblacion en general, teniendo en cuenta el enfoque de atencion integral en salud, basado en el Modelo de Cuidado Integral por curso de vida a la persona, familia y comunidad.
- 4 Realizar actividades de promocion de practicas y entornos saludables, implementando las estrategias de participacion comunal.
- 5 Ejercer sus funciones dentro del marco del respeto del derecho de los pacientes y del consentimiento informado.
- 6 Consolidar, analizar y evaluar la informacion mensual, trimestral y anual de las actividades asistenciales, preventivas y promocionales.
- 7 Elaborar la historia clinica en la atencion de la mujer en etapa reproductiva y atencion general a la poblacion, registrar las atenciones, evoluciones, procedimientos y otros documentos establecidos de acuerdo a las normas y guias de atencion.
- 8 Registro y codificacion de las atenciones en el HIS, FUAS y otros registros de acuerdo a norma
- 9 Visitas de seguimiento a gestantes en riesgo, para completar paquetes de cuidado integral por curso de vida
- 10 Garantizar la atencion de la poblacion en situacion de emergencia y partos
- 11 Participacion activa en la organización del Establecimiento de salud.
- 12 Otras actividades de promocion de la salud y prevencion de la enfermedad que se asignen, en el marco de la atencion integral de salud por
- 13 Captación y capacitación de agentes sanitarios y comunitarios en salud.
- 14 Otras funciones que le designe el jefe inmediato
- 15 Emision de informes a su jefe inmediato superior, sobre las actividades desarrolladas.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
 Con el jefe inmediato, personal de salud, de los diferentes servicios de la IPRESS
Coordinaciones Externas
 Entidades públicas y privadas, organizaciones de base y actores sociales de su jurisdiccion

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica		B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		C.) ¿Se requiere Colegiatura?	
	Incompleta	Completa			
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	OBSTETRA	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller		¿Requiere haber realizado SERUMS?
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría		¿Requiere habilitación profesional Original?
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Doctorado		
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Modelo de cuidado integral de salud por curso de vida, para la persona, familia y comunidad, de acuerdo a Normas y Guías del MINSA

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de capacitación deberán tener no menos de 08 hrs, los diplomados y programas de especialización, deben tener no menos de 80 hrs.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Capacitación (curso y/o diplomado) relacionado con las funciones.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 año como mínimo, (Incluido SERUMS)

Experiencia específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y / o puesto en la función o materia

Mínimo 01 año de experiencia específica, ejecutando labores relacionadas al perfil, incluido SERUMS

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

Mínimo 1 año de experiencia en el sector público, ejecutando labores relacionadas al perfil

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Mínimo un año de experiencia en el sector público, ejecutando labores relacionadas al perfil

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, liderazgo, facilidad de comunicación oral y escrita, empatía, proactividad y capacidad de trabajo en equipo

REQUISITOS ADICIONALES

Disposición inmediata, trabajo bajo presión

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN	DE ACUERDO AL CODIGO QUE POSTULA - ANEXO 2
DURACIÓN DEL CONTRATO	A partir de inicio de contrato y hasta el 31 de diciembre 2023- Sujeto a renovación
REMUNERACIÓN MENSUAL	DE ACUERDO AL CODIGO QUE POSTULA- ANEXO 2
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el Estado, no tener antecedentes judiciales, policiales, penales, psiquiátricos o procesos de determinación de responsabilidad, no tener sanción por faltas administrativas vigentes.

